|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Republika e Kosovës**  Republika Kosova  Republic of Kosovo |  | **Autoriteti i Aviacionit Civil i Kosovës**  Autoritet Civilnog Vazduhoplovstva Kosova  Civil Aviation Authority of Kosovo |
|  | | |
|  | | |

**RREGULLORE (AAC) NR. XX/2025 PËR PËRCAKTIMIN E RREGULLAVE PËR ZBATIMIN E RREGULLORES (AAC) NR. 05/2020 NË LIDHJE ME KËRKESAT PËR AUTORITETET KOMPETENTE DHE PROCEDURAT ADMINISTRATIVE PËR CERTIFIKIMIN, MBIKËQYRJEN DHE ZBATUESHMËRINË E PËRSHTATSHMËRISË SË VAZHDUESHME PËR FLUTURIM TË SISTEMEVE TË CERTIFIKUARA TË MJETEVE AJRORE PA PILOT**

**REGULATION (CAA) NO. XX/2025 LAYING DOWN RULES FOR THE APPLICATION OF REGULATION (CAA) NO. 05/2020 AS REGARDS COMPETENT AUTHORITY REQUIREMENTS AND ADMINISTRATIVE PROCEDURES FOR THE CERTIFICATION, OVERSIGHT AND ENFORCEMENT OF THE CONTINUING AIRWORTHINESS OF CERTIFIED UNMANNED AIRCRAFT SYSTEMS**

**UREDBA (ACV) BR. XX/2025 KOJA UTVRĐUJE PRAVILA ZA PRIMENU UREDBE (ACV) BR. 05/2020 U VEZI SA ZAHTEVIMA NADLEŽNIH ORGANA I ADMINISTRATIVNIM PROCEDURAMA ZA SERTIFIKACIJU, NADZOR I SPROVOĐENJE STALNE PLOVIDBENOSTI SERTIFIKOVANIH SISTEMA BESPILOTNIH LETELICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Drejtori i Përgjithshëm i Autoritetit të Aviacionit Civil të Republikës së Kosovës,  Në përputhje me Nenet 3.5, 15.1 pikat (d), (e), dhe (j), 21.2, 21.3, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 55 dhe 56 të Ligjit Nr. 03/L-051 për Aviacionin Civil (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës”, Viti III, Nr.28, e dates 4 qershor 2008), siç është ndryshuar me Ligjin Nr. 08/L -063 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjeve që kanë të bëjnë me racionalizimin dhe vendosjen e vijave llogaridhënëse të Agjencive të Pavarura (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës”, nr. 2022/30, e datës 5 shtator 2022).  Duke marrë parasysh,  Detyrimet ndërkombëtare të Republikës së Kosovës ndaj Marrëveshjes Shumëpalëshe për Themelimin e Hapësirës së Përbashkët Evropiane të Aviacionit (në tekstin e mëtejmë “Marrëveshja HPEA”) që nga hyrja e saj e përkohshme në fuqi për Kosovën më 10 tetor 2006,  Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 për rregullat e përbashkëta në fushën e aviacionit civil dhe themelimin e agjencisë së Bashkimit Evropian për sigurinë e aviacionit dhe ndryshimin e Rregullores (AAC) Nr. 10/2015 dhe shfuqizimin e Rregullores (AAC) Nr. 11/2009, Rregullores (AAC) Nr. 03/2009 dhe Rregullores (AAC) Nr. 6/2009,    Nxjerr këtë:  **Rregullore (AAC) Nr. XX/2025**  **për përcaktimin e rregullave për zbatimin e Rregullores (AAC) nr. 05/2020 në lidhje me kërkesat për autoritetet kompetente dhe procedurat administrative për certifikimin, mbikëqyrjen dhe zbatueshmërinë e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të sistemeve të certifikuara të mjeteve ajrore pa pilot**  **Neni 1**  **Qëllimi**  Qëllimi i kësaj Rregulloreje është zbatimi i Rregullores Deleguese të Komisionit (BE) Nr. 2024/1109 të datës 10 prill 2024 për përcaktimin e rregullave për zbatimin e Rregullores (BE) Nr. 2018/1139 të Parlamentit Evropian dhe Këshillit në lidhje me kërkesat për autoritetet kompetente dhe procedurat administrative për certifikimin, mbikëqyrjen dhe zbatueshmërinë e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të sistemeve të certifikuara të mjeteve ajrore pa pilot, në rendin e brendshëm juridik të Republikës së Kosovës.  **Neni 2**  **Lënda dhe fushëveprimi**  Kjo Rregullore përcakton rregullat dhe procedurat që do të zbatohen nga autoritetet kompetente për vlerësimin e përputhshmërisë me kërkesat e detajuara për përshtatshmëri të vazhdueshme për fluturim, të përcaktuara në Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025.  **Neni 3**  **Përkufizimet**  Për qëllimet e kësaj Rregulloreje, zbatohen përkufizimet e mëposhtme:   1. ‘sistem i mjeteve ajror pa pilot (SAP)’ nënkupton një mjet ajror pa pilot, siç përcaktohet në nenin 3 (30) të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020, si dhe njësinë e tij të kontrollit dhe monitorimit; 2. ‘njësi e kontrollit dhe monitorimit (CMU)’ nënkupton pajisjen për kontrollimin në distancë të mjetit ajror pa pilot, siç përcaktohet në nenin 3 (32) të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020; 3. ‘komponent’ nënkupton çdo motor, helikë ose pjesë të mjetit ajror pa pilot (SAP), ose çdo element të njësisë së kontrollit dhe monitorimit; 4. ‘përshtatshmëri e vazhdueshme për fluturim’ nënkupton të gjitha proceset që sigurojnë që, në çdo kohë gjatë jetës operative, sistemi i mjeteve ajrore pa pilot përputhet me kërkesat e zbatueshme për përshtatshmëri për fluturim dhe është në gjendje për funksionim të sigurt; 5. ‘mirëmbajtje’ nënkupton secilën apo një kombinim të këtyre aktiviteteve: rikonstruktim, riparim, inspektim, zëvendësim, modifikim ose korrigjim të defekteve të një sistemi të mjeteve ajrore pa pilot ose komponenti, me përjashtim të inspektimit para fluturimit; 6. ‘organizatë’ nënkupton një person fizik, një person juridik ose pjesë të një personi juridik, që mund të jetë themeluar në më shumë se një vendndodhje, pavarësisht nëse është ose jo brenda territorit të shteteve anëtare; 7. ‘inspektim para fluturimit’ nënkupton inspektimin që kryhet para fluturimit për të siguruar që mjeti ajror pa pilot është i përshtatshëm për fluturimin e synuar; 8. ‘seli kryesore afariste’ nënkupton selinë qendrore ose zyrën e regjistruar të ndërmarrjes prej nga ushtrohen funksionet kryesore financiare dhe kontrolli operativ i veprimtarive të përmendura në këtë Rregullore.   **Neni 4**  **Autoritetet kompetente**   1. Një shtet anëtar cakton një ose më shumë subjekte si autoritet kompetent me kompetencat e nevojshme dhe përgjegjësitë e ndara për kryerjen e detyrave të certifikimit, mbikëqyrjes dhe zbatueshmërisë në përputhje me këtë Rregullore dhe me Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025. 2. Sistemet e administrimit dhe menaxhimit të autoritetit kompetent të një shteti anëtar të përmendur në paragrafin 1 dhe të Agjencisë duhet të jenë në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Aneks. 3. Kur një shtet anëtar cakton më shumë se një subjekt si autoritet kompetent, duhet të përmbushen kërkesat e mëposhtme: 4. fushat e kompetencës së çdo subjekti përcaktohen qartë, veçanërisht sa i përket përgjegjësive dhe kufizimeve gjeografike; 5. vendoset koordinimi ndërmjet këtyre subjekteve për të siguruar kryerjen efektive të detyrave të certifikimit, mbikëqyrjes dhe zbatimit brenda fushave të tyre përkatëse të kompetencës. 6. Kur është e nevojshme të kryhen detyra të certifikimit, mbikëqyrjes apo zbatimit, autoriteti kompetent është i autorizuar të: 7. shqyrtojë të dhënat, regjistrat, procedurat dhe çdo material tjetër që lidhet me kryerjen e detyrave të certifikimit, mbikëqyrjes ose zbatueshmërisë; 8. bëjë kopje ose përmbledhje nga këto të dhëna, regjistra, procedura dhe materiale të tjera; 9. kërkojë një shpjegim verbal në vend nga çdo pjesëtar i stafit të atyre organizatave; 10. ketë qasje në ambientet përkatëse, vendet e operimit apo mjetet e transportit; 11. kryejë auditime, hetime, vlerësime, inspektime, duke përfshirë inspektimet e paparalajmëruara, në lidhje me ato organizata; 12. ndërmarrë ose të nisë masa zbatimi sipas rastit. 13. Kompetencat e përmendura në paragrafin 4 ushtrohen në përputhje me dispozitat ligjore të zbatueshme të shtetit anëtar përkatës.   **Neni 5**  **Hyrja në fuqi dhe zbatimi**  Kjo Rregullore hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas nënshkrimit.  Sidoqoftë, pikat AR.UAS.GEN.125(c), AR.UAS.GEN.135A, AR.UAS.GEN.200(e) dhe AR.UAS.GEN.205(c) të Shtojcës do të aplikohen nga data 22 Shkurt 2026.  Prishtinë, XX qershor 2025  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Matej Krasniqi**  U.D. Drejtor i Përgjithshëm | Director General of Civil Aviation Authority of the Republic of Kosovo,  Pursuant to Articles 3.5, 15.1 item (d), (e), and (j), 21.2, 21.3, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 55 and 56 of the Law No. 03/L-051 on Civil Aviation (“Official Gazette of the Republic of Kosovo”, Year III, No. 28, of 4 June 2008), as amended by Law No. 08/L-063 on amending and supplementing the laws related to the rationalization and establishment of accountability lines of the Independent Agencies (“Official Gazette of the Republic of Kosovo”, No. 2022/30, of 5th September 2022),  Taking into consideration,  International obligations of the Republic of Kosovo towards Multilateral Agreement on Establishing the European Common Aviation Area (hereinafter “ECAA Agreement”) since its provisional entry into force for Kosovo on 10 October 2006,  Regulation (CAA) No. 05/2020 on common rules in the field of civil aviation and establishing a European Union aviation safety agency and amending Regulation (CAA) No. 10/2015 and repealing Regulation (CAA) No. 11/2009, Regulation (CAA) No. 03/2009 and Regulation (CAA) No. 6/2009,  Hereby issues the following:  **Regulation (CAA) No. XX/2025**  **laying down rules for the application of Regulation (CAA) No. 05/2020 as regards competent authority requirements and administrative procedures for the certification, oversight and enforcement of the continuing airworthiness of certified unmanned aircraft systems**  **Article 1**  **Purpose**  The purpose of this Regulation is the implementation of the Commission Delegated Regulation (EU) 2024/1109 of 10 April 2024 laying down rules for the application of Regulation (EU) 2018/1139 of the European Parliament and of the Council as regards competent authority requirements and administrative procedures for the certification, oversight and enforcement of the continuing airworthiness of certified unmanned aircraft systems, into the internal legal order of the Republic of Kosovo.  **Article 2**  **Subject matter and scope**  This Regulation establishes the rules and procedures to be applied by the competent authorities for the assessment of compliance with the detailed continuing airworthiness requirements laid down in Regulation (CAA) No. 03/2025.  **Article 3**  **Definitions**  For the purposes of this Regulation, the following definitions apply:   1. ‘unmanned aircraft system (UAS)’ means an unmanned aircraft, as defined in Article 3(30) of Regulation (CAA) No. 05/2020, and its control and monitoring unit; 2. ‘control and monitoring unit (CMU)’ means the equipment to control unmanned aircraft remotely, as defined in Article 3(32) of Regulation (CAA) No. 05/2020; 3. ‘component’ means any engine, propeller or part of the unmanned aircraft (UA), or any element of the control and monitoring unit; 4. ‘continuing airworthiness’ means all of the processes ensuring that, at any time in its operating life, the unmanned aircraft system complies with the applicable airworthiness requirements and is in a condition for safe operation; 5. ‘maintenance’ means any one or a combination of the following activities: overhaul, repair, inspection, replacement, modification or defect rectification of an unmanned aircraft system or component, with the exception of pre-flight inspection; 6. ‘organisation’ means a natural person, a legal person or part of a legal person, which may be established at more than one location whether or not within the territory of the Member States; 7. ‘pre-flight inspection’ means the inspection carried out before flight to ensure that the unmanned aircraft is fit for the intended flight; 8. ‘principal place of business’ means the head office or the registered office of the undertaking from which the principal financial functions and the operational control of the activities referred to in this Regulation are exercised.   **Article 4**  **Competent authorities**   1. A Member State shall designate one or more entities as the competent authority with the necessary powers and allocated responsibilities for the performance of certification, oversight and enforcement tasks in accordance with this Regulation and with Regulation (CAA) No. 03/2025. 2. The administration and management systems of the competent authority of a Member State referred to in paragraph 1 and of the Agency shall comply with the requirements set out in the Annex. 3. When a Member State designates more than one entity as competent authority the following requirements shall be complied with: 4. the areas of competence of each entity shall be clearly defined, in particular in terms of responsibilities and geographic limitations; 5. coordination shall be established between those entities in order to ensure the effective performance of certification, oversight and enforcement tasks within their respective areas of competence. 6. When it is necessary to perform certification, oversight or enforcement tasks, the competent authority shall be empowered to: 7. examine the records, data, procedures, and any other material relevant to the performance of certification, oversight or enforcement tasks; 8. make copies or extracts from such records, data, procedures and other material; 9. request an oral explanation on-site from any of the personnel of those organisations; 10. access relevant premises, operating sites or means of transport; 11. perform audits, investigations, assessments, inspections, including unannounced inspections, in respect of those organisations; 12. take or initiate enforcement measures as appropriate. 13. The powers referred to in paragraph 4 shall be exercised in compliance with the applicable legal provisions of the relevant Member State.   **Article 5**  **Entry into force**  This Regulation shall enter into force seven (7) days after signature.  However, points AR.UAS.GEN.125(c), AR.UAS.GEN.135A, AR.UAS.GEN.200(e) and AR.UAS.GEN.205(c) of the Annex shall apply from 22 February 2026.  Pristina, XX June 2025  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Matej Krasniqi**  Acting Director General | Generalni direktor Autoriteta civilnog vazduhoplovstva Republike Kosova,  U skladu sa članovima 3.5, 15.1 tačka (d), (e) i (j), 21.2, 21.3, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 55 i 56 Zakona br. 03/L-051 o civilnom vazduhoplovstvu (“Službeni list Republike Kosovo”, godina III , br. 28, od 4. juna 2008. godine), sa izmenama i dopunama Zakona br. 08/L-063 o izmenama i dopunama zakona u vezi sa racionalizacijom i uspostavljanjem linija odgovornosti nezavisnih agencija („Službeni list Republike Kosovo “, br. 2022/30 od 5. septembra 2022. godine),  Uzimajući u obzir,  Međunarodne obaveze Republike Kosovo prema Multilateralnom sporazumu o uspostavljanju zajedničkog evropskog vazdušnog prostora (u daljem tekstu “ECAA sporazum”) od njegovog privremenog stupanja na snagu za Kosovo 10. oktobra 2006. godine,  Uredbu (ACV) Br. 05/2020 o zajedničkim pravilima u području civilnog vazduhoplovstva i osnivanju agencije Evropske Unije za bezbednost vazdušnog saobraćaja i izmeni Uredbi (ACV) Br. 10/2015, i stavljanju van snage Uredbe (ACV) Br. 11/2009, Uredbe (ACV) Br. 03/2009 i Uredbe (ACV) Br. 6/2009,  Ovim izdaje sledeću:  **Uredba (ACV) Br. XX/2025**  **koja utvrđuje pravila za primenu Uredbe (ACV) Br. 05/2020 u vezi sa zahtevima nadležnih organa i administrativnim procedurama za sertifikaciju, nadzor i sprovođenje stalne plovidbenosti sertifikovanih sistema bespilotnih letelica**  **Član 1**  **Svrha**  Svrha ove Uredbe je sprovođenje Delegirane Uredbe Evropske Unije (EU) Br. 2024/1109 od 10. aprila 2024. godine, koja utvrđuje pravila za primenu Uredbe (EU) Br. 2018/1139 Evropskog Parlamenta i Saveta u vezi sa zahtevima nadležnih organa i administrativnim procedurama za sertifikaciju, nadzor i sprovođenje stalne plovidbenosti sertifikovanih sistema bespilotnih letelica, u unutrašnji pravni poredak Republike Kosovo.  **Član 2**  **Predmet i Delokrug**  Ovom se Uredbom utvrđuju pravila i postupci koje nadležni organi primenjuju za procenu usklađenosti s detaljnim zahtevima za kontinuiranu plovidbenost utvrđenima u Uredba (ACV) Br. 03/2025.  **Član 3**  **Definicije**  Za potrebe ove Uredbe primenjuju se sledeće definicije:  (a) ‘sistem bespilotnih vazduhoplova (UAS)’ označava bespilotni vazduhoplov, kako je definisano u Članu 3(30) Uredbe (ACV) Br. 05/2020, i njenu jedinicu za kontrolu i nadzor;  (b) ‘jedinica za kontrolu i nadzor (CMU)’ označava opremu za daljinsku kontrolu bespilotnih vazduhoplova, kako je definisano u Članu 3(32) Uredbe (ACV) Br. 05/2020;  (c) ‘komponenta’ označava bilo koji motor, propeler ili deo bespilotnog vazduhoplova (UA), ili bilo koji element jedinice za kontrolu i nadzor;  (d) ‘kontinuirana plovidbenost’ označava sve procese koji obezbeđuju da, u bilo kom trenutku svog radnog veka, sistem bespilotnog vazduhoplova bude u skladu sa primenljivim zahtevima plovidbenosti i da je u stanju za bezbedan rad;  (e) ‘održavanje’ označava bilo koju ili kombinaciju sledećih aktivnosti: tehnički pregled, popravka, inspekcija, zamena, modifikacija ili otklanjanje kvara sistema ili komponente bespilotnog vazduhoplova, sa izuzetkom inspekcije pre leta;  (f) ‘organizacija’ označava fizičko lice, pravno lice ili deo pravnog lica, koje može biti osnovano na više lokacija, bilo da se nalazi na teritoriji država članica ili ne;  (g) ‘inspekcija pre leta’ označava inspekciju obavljenu pre leta kako bi se osiguralo da je bespilotni vazduhoplov spreman za nameravani let;  (h) ‘glavno mesto poslovanja’ označava sedište ili registrovano sedište preduzeća iz kojeg se sprovode glavne finansijske funkcije i operativna kontrola aktivnosti iz ove Uredbe.  **Član 4**  **Nadležni organi**   * 1. Država članica će odrediti jedan ili više subjekata kao nadležni organ sa potrebnim ovlašćenjima i dodeljenim odgovornostima za obavljanje zadataka sertifikacije, nadzora i sprovođenja u skladu sa ovom Uredbom i Uredbom (ACV) Br. 03/2025.   2. Administrativni i upravljački sistemi nadležnog organa države članice iz stava 1. i Agencije moraju biti u skladu sa zahtevima navedenim u Aneksu.   3. Kada država članica imenuje više od jednog entiteta kao nadležni organ, moraju se poštovati sledeći zahtevi:  1. oblasti nadležnosti svakog entiteta će biti jasno definisane, posebno u pogledu odgovornosti i geografskih ograničenja; 2. uspostavlja se koordinacija između tih subjekata kako bi se osiguralo efikasno obavljanje zadataka sertifikacije, nadzora i sprovođenja u okviru njihovih odgovarajućih oblasti nadležnosti.    1. Kada je potrebno izvršiti poslove sertifikacije, nadzora ili sprovođenja, nadležni organ će biti ovlašćen da: 3. ispita evidenciju, podatke, procedure i bilo koji drugi materijal relevantan za obavljanje zadataka sertifikacije, nadzora ili sprovođenja; 4. pravi kopije ili izvode iz takvih evidencija, podataka, procedura i drugog materijala; 5. zahteva usmeno objašnjenje na licu mesta od bilo kog osoblja tih organizacija; 6. pristupa relevantnim prostorijama, radnim mestima ili prevoznim sredstvima; 7. vrši revizije, istrage, procene, inspekcije, uključujući i nenajavljene inspekcije, u pogledu tih organizacija; 8. preduzima ili pokrene mere izvršenja prema potrebi.    1. Ovlašćenja iz stava 4. sprovode se u skladu sa važećim zakonskim odredbama relevantne države članice.   **Član 5**  **Stupanje na snagu i primena**  Ova Uredba stupa na snagu sedam (7) dana od dana potpisivanja.  Međutim, tačke AR.UAS.GEN.125 podtačka (c), AR.UAS.GEN.135 A, AR.UAS.GEN.200 podtačka (e) i AR.UAS.GEN.205 podtačka (c) Priloga primjenjuju se od 22. februara 2026.  Priština, XX. Juna 2025.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Matej Krasniqi**  V.D. Generalni Direktor |

*SHTOJCA*

**VLEFSHMERIA E VAZHDUESHME AJRORE E SISTEMEVE AJRORE PA PILOT (SAP)**

**KËRKESAT PËR AUTORITETIN**

**(PJESA-AR.UAS)**

PËRMBAJTJA

NËN-PJESA GEN – KËRKESAT E ËRGJITHSHME

AR.UAS.GEN.005 Fushëveprimi

AR.UAS.GEN.010 Autoriteti kompetent

AR.UAS.GEN.115 Dokumentacioni i mbikëqyrjes

AR.UAS.GEN.120 Mjetet e përputhshmërisë

AR.UAS.GEN.125 Informacioni për Agjencinë

AR.UAS.GEN.135 Reagim i menjëhershëm ndaj një problemi të sigurisë

AR.UAS.GEN.135A Reagim i menjëhershëm ndaj një incidenti ose cenueshmërie të sigurisë së informacionit me ndikim në sigurinë e aviacionit

AR.UAS.GEN.200 Sistemi i menaxhimit

AR.UAS.GEN.205 Caktimi i detyrave

AR.UAS.GEN.210 Ndryshimet në sistemin e menaxhimit

AR.UAS.GEN.220 Ruajtja e të dhënave

AR.UAS.GEN.300 Parimet e mbikëqyrjes

AR.UAS.GEN.305 Programi i mbikëqyrjes – organizatat

AR.UAS.GEN.310 Procedura fillestare e certifikimit – organizatat

AR.UAS.GEN.330 Ndryshimet – organizatat

AR.UAS.GEN.350 Gjetjet, veprimet korrigjuese dhe vërejtjet – organizatat

AR.UAS.GEN.351 Gjetjet dhe veprimet korrigjuese – SAP

AR.UAS.GEN.355 Pezullimi, kufizimi dhe revokimi i certifikatës

NËPJESA CAW – VLEFSHMËRIA AJRORE E SAP

AR.UAS.CAW.005 Fushëveprimi

AR.UAS.CAW.303 Monitorimi i përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të SAP UAS AR.UAS.CAW.902 Shqyrtimi i përshtatshmërisë për fluturim i kryer nga autoriteti kompetent

Shtojca Certifikata Pjesa-CAO.UAS – Formulari 3 i EASA-CAO.UAS

NËNPJESA GEN

***KËRKESAT E PËRGJITHSHME***

**AR.UAS.GEN.005 Fushëveprimi**

Ky Aneks përcakton kushtet për kryerjen e detyrave të certifikimit, mbikëqyrjes dhe zbatueshmërisë, si dhe kërkesat për sistemin administrativ dhe menaxhues që duhet të përmbushen nga autoriteti kompetent që është përgjegjës për implementimin dhe zbatueshmërinë e Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025.

**AR.UAS.GEN.010 Autoriteti kompetent**

Për qëllimet e këtij Aneksi, autoriteti kompetent është përgjegjës:

1. për mbikëqyrjen e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të SAP individual dhe lëshimin e certifikatave të shqyrtimit të përshtatshmërisë për fluturim (ARC), autoriteti i caktuar nga shteti anëtar ku është i regjistruar SAP. Ky autoritet është gjithashtu përgjegjës për mbikëqyrjen e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të CMU-së, në masën që ajo zbatohet për SAP të regjistruara në atë shtet anëtar;
2. për mbikëqyrjen e një organizate siç përcaktohet në Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025:
3. autoriteti i caktuar nga shteti anëtar ku ndodhet selia kryesore afariste e asaj organizate ose nga një shtet tjetër anëtar nëse përgjegjësia i është caktuar përsëri atij shteti anëtar në përputhje me nenin 64 të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020;
4. Agjencia, nëse përgjegjësia e shtetit anëtar ku ndodhet selia kryesore afariste e asaj organizate është caktuar përsëri në përputhje me nenin 64 ose nenin 65 të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020.

**AR.UAS.GEN.115 Dokumentacioni i mbikëqyrjes**

Autoriteti kompetent ia siguron personelit përkatës të gjitha aktet legjislative, standardet, rregullat, publikimet teknike dhe dokumentet përkatëse për t’ua mundësuar kryerjen e detyrave të tyre dhe të ushtrimin e përgjegjësive të tyre.

**AR.UAS.GEN.120 Mjetet e përputhshmërisë**

1. Agjencia zhvillon mjete të pranueshme të përputhshmërisë (MPP) që mund të përdoren për të përcaktuar përputhshmërinë me Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e deleguara dhe zbatuese të saj.
2. Mjete alternative të përputhshmërisë mund gjithashtu të përdoren për të përcaktuar përputhshmërinë me këtë Rregullore.
3. Autoritetet kompetente e informojnë Agjencinë për çdo mjet alternativ të përputhshmërisë të përdorur nga organizatat nën mbikëqyrjen e tyre ose nga vetë ato për të përcaktuar përputhshmërinë me këtë Rregullore.

**AR.UAS.GEN.125 Informacioni për Agjencinë**

1. Autoriteti kompetent i shtetit anëtar e njofton Agjencinë në rast të ndonjë problemi të theksuar lidhur me zbatimin e Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe akteve të saj të deleguara dhe zbatuese, brenda 30 ditëve nga momenti kur autoriteti është vënë në dijeni për këto probleme.
2. Pa paragjykuar Rregulloren (AAC) Nr. 09/2017 të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese, autoriteti kompetent ia siguron Agjencisë sa më shpejt të jetë e mundur çdo informacion të rëndësishëm për sigurinë që rrjedh nga raportet e ngjarjeve të ruajtura në bazën kombëtare të të dhënave në përputhje me nenin 6(6) të Rregulloren (AAC) Nr. 09/2017.
3. Autoriteti kompetent i shteti anëtar ia siguron Agjencisë sa më shpejt të jetë e mundur informacionin e rëndësishëm për sigurinë që rrjedh nga raportet për sigurinë e informacionit që ka pranuar në përputhje me pikën CAO.UAS.102(b) të Aneksit II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025.

**AR.UAS.GEN.135 Reagim i menjëhershëm ndaj një problemi të sigurisë**

1. Pa paragjykuar Rregulloren (AAC) Nr. 09/2017 dhe aktet e deleguara dhe zbatuese të saj, autoriteti kompetent zbaton një sistem për mbledhjen, analizimin dhe shpërndarjen e duhur të informacionit të sigurisë.
2. Agjencia zbaton një sistem për të analizuar në mënyrë adekuate çdo informacion përkatës të sigurisë të marrë, dhe pa vonesa të panevojshme, ia siguron shtetit anëtar dhe Komisionit çdo informacion, duke përfshirë rekomandimet ose veprimet korrigjuese që duhet të ndërmerren, që është i nevojshëm për reagim me kohë ndaj një problemi të sigurisë që përfshin produktet SAP, komponentët e SAP, personat ose organizatat që mbulohen nga fushëveprimi i Rregullores (AAC) Nr. 05/2020 dhe akteve të deleguara dhe zbatuese të saj.
3. Pas marrjes së informacionit të përmendur në pikat (a) dhe (b), autoriteti kompetent ndërmerr masat adekuate për të adresuar problemin e sigurisë.
4. Autoriteti kompetent njofton menjëherë për masat e marra sipas pikës (c) të gjithë personat ose organizatat që duhet t’i zbatojnë ato në përputhje me Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese. Autoriteti kompetent gjithashtu e njofton Agjencinë për këto masa dhe, kur kërkohet veprim i kombinuar, shtetet tjera përkatëse.

**AR.UAS.GEN.135A Reagim i menjëhershëm ndaj një incidenti ose cenueshmërie të sigurisë së informacionit me ndikim në sigurinë e aviacionit**

1. Pa paragjykuar Rregulloren (AAC) Nr. 09/2017 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese, autoriteti kompetent zbaton një sistem për mbledhjen, analizimin dhe shpërndarjen e duhur të informacionit të sigurisë në lidhje me incidentet dhe cenueshmëritë e sigurisë së informacionit me ndikim të mundshëm në sigurinë e aviacionit të raportuar nga organizatat. Kjo do të bëhet në koordinim me çdo autoritet tjetër përkatës përgjegjës për sigurinë e informacionit ose sigurinë kibernetike brenda shteti anëtar, me qëllim të rritjes së koordinimit dhe përputhshmërisë së skemave të raportimit.
2. Agjencia zbaton një sistem për analizimin e duhur të çdo informacioni përkatës me rëndësi për sigurinë, të pranuar në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.125(c), dhe pa vonesa të panevojshme ua siguron shteteve anëtare dhe Komisionit çdo informacion, duke përfshirë rekomandimet ose masat korrigjuese që duhet të ndërmerren, e që janë të domosdoshme për të reaguar në kohë ndaj një incidenti ose cenueshmërinë të sigurisë së informacionit me ndikim të mundshëm në sigurinë e aviacionit, që përfshin SAP, komponentët e SAP, persona ose organizata që i nënshtrohen Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe akteve të saj të deleguara dhe zbatuese.
3. Pas marrje së informacionit të përmendura në pikat (a) dhe (b), autoriteti kompetent ndërmerr masa adekuate për të adresuar ndikimin e mundshëm të incidentit ose cenueshmërisë së sigurisë së informacionit në sigurinë e aviacionit.
4. Për masat e ndërmarra në përputhje me pikën (c) njoftohen menjëherë të gjithë personat ose organizatat që duhet t’i zbatojnë ato në përputhje me Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese. Autoriteti kompetent i shteti anëtar njofton gjithashtu këto masa Agjencinë dhe, kur kërkohet veprim i përbashkët, edhe autoriteteve kompetente të shteteve të tjera anëtare përkatëse.

**AR.UAS.GEN.200 Sistemi i menaxhimit**

1. Autoriteti kompetent krijon dhe mirëmban një sistem të menaxhimit, duke përfshirë në minimum:
2. politikat dhe procedurat e dokumentuara që përshkruajnë organizimin e tij, mjetet dhe metodat për vërtetimin e përputhshmërisë me Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese. Procedurat mbahen të përditësuara dhe shërbejnë si dokumente bazë të punës brenda atij autoriteti kompetent për të gjitha detyrat e tij përkatëse;
3. një numër të mjaftueshëm të personelit për të kryer detyrat e tij dhe për të ushtruar përgjegjësitë e tij. Duhet të krijohet një sistem për të planifikuar disponueshmërinë e personelit në mënyrë që të sigurohet përfundimi i duhur i të gjitha detyrave;
4. personelin i cili është i kualifikuar për të kryer detyrat e caktuara dhe që ka njohuritë e nevojshme, përvojën, trajnimin fillestar dhe periodik për të siguruar kompetencë të vazhdueshme;
5. ambientet adekuate dhe hapësirat për zyra për personelin për kryerjen e detyrave të caktuara;
6. një funksionin për të monitoruar përputhshmërinë e sistemit të menaxhimit me kërkesat përkatëse dhe përshtatshmërinë e procedurave, duke përfshirë krijimin e një procesi të auditimit të brendshëm dhe një procesi të menaxhimit të rrezikut të sigurisë; monitorimi i përputhshmërisë përfshin një sistem reagimi të gjetjeve të auditimit për menaxhmentin e lartë të autoritetit kompetent për të siguruar zbatimin e veprimeve korrigjuese, sipas nevojës;
7. një person ose grup personash që kanë përgjegjësi ndaj menaxhmentit të lartë të autoritetit kompetent për funksionin e monitorimit të përputhshmërisë.
8. Autoriteti kompetent, për çdo fushë të veprimtarisë, duke përfshirë sistemin e menaxhimit, cakton një ose më shumë persona me përgjegjësi të përgjithshme për menaxhimin e detyrave përkatëse.
9. Autoriteti kompetent përcakton procedurat për pjesëmarrjen në një shkëmbim të ndërsjellë të të gjithë informacionit dhe asistencës së nevojshme me çdo autoritet tjetër kompetent në fjalë, qoftë nga i njëjti shtet anëtar ose nga shtetet tjera anëtare, duke përfshirë si në vijim:
10. të gjitha gjetjet e siguruara dhe veprimet vijuese të ndërmarra si rezultat i mbikëqyrjes së personave dhe organizatave që kryejnë aktivitete në territorin e shtetit anëtar, por të vërtetuara nga autoriteti kompetent i një shteti tjetër anëtar ose nga Agjencia;
11. informacionin që rrjedh nga raportimi i detyrueshëm dhe vullnetar i ngjarjeve siç kërkohet nga pika CAO.UAS.120 e Aneksit II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025.
12. Procedurat në lidhje me sistemin e menaxhimit dhe ndryshimet e tyre vihen në dispozicion Agjencisë për qëllime standardizimi.
13. Përveç kërkesave të pikës (a), sistemi i menaxhimit i krijuar dhe i mirëmbajtur nga autoriteti kompetent duhet të jetë në përputhje me Aneksin I (Pjesa-IS.AR) për të siguruar menaxhimin e duhur të rreziqeve të sigurisë së informacionit që mund të kenë ndikim në sigurinë e aviacionit.

**AR.UAS.GEN.205 Caktimi i detyrave**

1. Autoriteti kompetent mund të caktojë subjekteve të kualifikuara detyra që lidhen me certifikimin fillestar ose mbikëqyrjen e vazhdueshme të organizatave që i nënshtrohen Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe akteve të saj të deleguara dhe zbatuese. Gjatë caktimit të detyrave, autoriteti kompetent duhet të sigurojë që ai ka:
2. vënë në funksion një sistem për të vlerësuar fillimisht dhe në vazhdimësi nëse subjekti i kualifikuar është në përputhje me Aneksin VI të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020; ky sistem dhe rezultatet e vlerësimeve duhet të dokumentohen;
3. arritur një marrëveshje me shkrim me subjektin e kualifikuar, të miratuar nga të dyja palët në nivelin e duhur drejtues, e cila përcakton:
4. detyrat që do të kryhen;
5. deklaratat, raportet dhe regjistrimet që duhet të dorëzohen;
6. kushtet teknike që duhet të përmbushen gjatë kryerjes së këtyre detyrave;
7. mbulimin e detyrimeve përkatëse;
8. mbrojtjen që i jepet informacionit të marrë gjatë kryerjes së këtyre detyrave.
9. Autoriteti kompetent siguron që procesi i auditimit të brendshëm dhe procesi i menaxhimit të rrezikut të sigurisë, i krijuar sipas pikës AR.UAS.GEN.200(a)(5), mbulon të gjitha detyrat e certifikimit dhe mbikëqyrjes së vazhdueshme të kryera në emër të tij nga subjekti i kualifikuar.
10. Për certifikimin dhe mbikëqyrjen e përputhshmërisë së organizatës me pikën CAO.UAS.102 të Aneksit II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, autoriteti kompetent mund t’u caktojë detyra subjekteve të kualifikuara në përputhje me pikën (a) ose çdo autoriteti përkatës të shtetit anëtar përgjegjës për sigurinë e informacionit; gjatë caktimit të detyrave, autoriteti kompetent siguron që:
11. të gjitha aspektet që lidhen me sigurinë e aviacionit koordinohen dhe merren parasysh nga subjekti i kualifikuar ose autoriteti përkatës;
12. rezultatet e aktiviteteve të certifikimit dhe mbikëqyrjes të kryera nga subjekti i kualifikuar ose autoriteti përkatës janë integruar në dosjet e përgjithshme të certifikimit dhe mbikëqyrjes të organizatës;
13. sistemi i tij i menaxhimit të sigurisë së informacionit i krijuar në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.200(e) mbulon të gjitha detyrat e certifikimit dhe mbikëqyrjes së vazhdueshme të kryera në emër të tij.

**AR.UAS.GEN.210 Ndryshimet në sistemin e menaxhimit**

1. Autoriteti kompetent duhet të ketë një sistem për të identifikuar ndryshimet që ndikojnë në aftësinë e tij për të kryer detyrat e tij dhe për të ushtruar përgjegjësitë e tij siç përcaktohet në Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e deleguara dhe zbatuese të saj. Ky sistem ia mundëson autoritetit kompetent të ndërmarrë veprimet e nevojshme për të siguruar që sistemi i tij i menaxhimit të mbetet adekuat dhe efektiv.
2. Autoriteti kompetent e përditëson në kohën e duhur sistemin e tij të menaxhimit për të pasqyruar çdo ndryshim në Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese në mënyrë që të sigurojë zbatimin efektiv të saj.
3. Autoriteti kompetent e njofton Agjencinë për çdo ndryshim që ndikon në aftësinë e tij për të kryer detyrat e tij dhe për të ushtruar përgjegjësitë e tij siç përcaktohet në Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e deleguara dhe zbatuese të saj.

**AR.UAS.GEN.220 Mbajtja e shënimeve**

1. Autoriteti kompetent krijon një sistem të ruajtjes së të dhënave që mundëson ruajtjen, qasjen dhe gjurmueshmërinë e besueshme të:
2. politikave dhe procedurave të dokumentuara të sistemit të menaxhimit;
3. trajnimit kualifikimeve dhe autorizimit të personelit të tij;
4. caktimin e detyrave që mbulojnë elementët e kërkuar nga pika AR.UAS.GEN.205, si dhe detajet e detyrave të caktuara;
5. proceseve të certifikimit dhe mbikëqyrjes së vazhdueshme të organizatave të certifikuara, duke përfshirë:
6. aplikimin për certifikatën e organizatës;
7. programin e mbikëqyrjes së vazhdueshme të autoritetit kompetent, duke përfshirë të gjitha vlerësimet, auditimet dhe dokumentacionin e inspektimit;
8. certifikatën e organizatës, duke përfshirë çdo ndryshim në të;
9. programin e mbikëqyrjes që cek datat kur janë planifikuar auditimet dhe kur janë kryer auditimet;
10. tërë korrespondencën zyrtare;
11. rekomandimet për lëshimin ose vazhdimin e certifikatës, detajet e të gjeturave dhe veprimet e ndërmarra nga organizatat për mbylljen e këtyre gjetjeve, duke përfshirë datën e mbylljes, përjashtimet, veprimet përmbarimore dhe vërejtjet;
12. çdo raport vlerësimi, auditimi dhe inspektimi të lëshuar nga një autoritet tjetër kompetent;
13. të gjitha prezantimet ose manualet e organizatës dhe çdo ndryshim në to;
14. çdo dokument tjetër të miratuar nga autoriteti kompetent;
15. në lidhje me SAP nën mbikëqyrjen e autoritetit kompetent, procesin e mbikëqyrjes së SAP, duke përfshirë:
16. certifikatën e përshtatshmërisë për fluturim të SAP;
17. ARC-të;
18. raportet nga shqyrtimet e përshtatshmërisë për fluturim të kryera nga vetë autoriteti kompetent;
19. të gjithë korrespondencën përkatëse në lidhje me SAP;
20. detajet e çdo përjashtimi dhe veprimi(eve);
21. çdo dokument të miratuar nga autoriteti kompetent në përputhje me këtë Aneks;
22. dokumentet që mbështesin përdorimin e mjeteve alternative të pajtueshmërisë;
23. informacionin e sigurisë të siguruar në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.125 dhe masat pasuese;
24. përdorimin e dispozitave të mbrojtjes dhe fleksibilitetit në përputhje me nenin 70, nenet 71(1) dhe 76(4) të Rregullores (AAC) Nr. 05/2020.
25. Autoriteti kompetent mban një listë të të gjitha certifikatave të organizatës që ka lëshuar.
26. Të gjitha të dhënat e përmendura në pikat (a) dhe (b) mbahen për një periudhë minimale 5 vjeçare, duke iu nënshtruar ligjit në fuqi për mbrojtjen e të dhënave, me përjashtim të të dhënave të përmendura në pikën (a) (5), të cilat mbahen për 3 vjet pasi mjeti ajror pa pilot të jetë tërhequr përgjithmonë nga regjistri kombëtar i shtetit anëtar.
27. Të gjitha të dhënat e përmendura në pikat (a) dhe (b) vihen në dispozicion me kërkesë të autoriteteve kompetente të një shteti ose agjencie tjetër.

**AR.UAS.GEN.300 Parimet i mbikëqyrjes**

1. Autoriteti kompetent duhet të verifikojë:
2. pajtueshmërinë me kërkesat që janë të zbatueshme për organizatat ose SAP para lëshimit të certifikatës, miratimit ose autorizimit, sipas rastit;
3. pajtueshmërinë e vazhdueshme me kërkesat e zbatueshme të organizatave që ka certifikuar;
4. pajtueshmërinë e vazhdueshme me kërkesat e zbatueshme për SAP nën mbikëqyrjen e saj;
5. zbatimin e masave të duhura të sigurisë të kërkuara nga autoriteti kompetent në përputhje me pikat AR.UAS.GEN.135(c) dhe (d).
6. Ky verifikim duhet:
7. të mbështetet nga dokumentacioni i destinuar posaçërisht për t’i siguruar personelit që është përgjegjës për mbikëqyrjen udhëzime për të kryer funksionet e tyre;
8. t’u sigurojë organizatave të interesuara rezultatet e aktiviteteve të mbikëqyrjes;
9. të bazohet në vlerësime, auditime, inspektime, anketa dhe, nëse është e nevojshme, inspektime të paparalajmëruara;
10. t’i sigurojë autoritetit kompetent provat e nevojshme në rast se kërkohet veprim i mëtejshëm, duke përfshirë masat e përcaktuara në pikat AR.UAS.GEN.350 dhe AR.UAS.GEN.351.
11. Autoriteti kompetent përcakton fushëveprimin e mbikëqyrjes të përcaktuar në pikat (a) dhe (b), duke marrë parasysh rezultatet e aktiviteteve të mëparshme të mbikëqyrjes dhe prioritetet e sigurisë.
12. Nëse objektet e organizate gjenden në më shumë se një shtet anëtar, autoriteti kompetent, siç parashikohet në pikën AR.UAS.GEN.010, mund të pranojë që detyrat e mbikëqyrjes të kryhen nga autoriteti kompetent i shtetit anëtar ku ndodhen objektet. Çdo organizatë që i nënshtrohet një marrëveshjeje të tillë informohet për ekzistencën e saj dhe për fushëveprimin e saj.
13. Për çdo aktivitet mbikëqyrës të kryer në objektet që gjenden në një shtet anëtar të ndryshëm nga shteti anëtar ku organizata ka vendin e saj kryesor të biznesit, autoriteti kompetent, siç parashikohet në pikën AR.UAS.GEN.010, duhet të informojë autoritetin kompetent të atij shteti anëtar para se të kryejë çdo auditim ose inspektim në vend të objekteve.
14. Autoriteti kompetent mbledh dhe përpunon çdo informacion që konsiderohet i nevojshëm për kryerjen e aktiviteteve të mbikëqyrjes.

**AR.UAS.GEN.305 Programi i mbikëqyrjes – organizimi**

1. Autoriteti kompetent krijon dhe mban një program të mbikëqyrjes që mbulon aktivitetet e mbikëqyrjes të kërkuara nga pika AR.UAS.GEN.300.
2. Për organizatat që janë të certifikuara nga autoriteti kompetent, program i mbikëqyrjes merr parasysh natyrën specifike të organizatës, kompleksitetin e aktiviteteve të saj dhe rezultatet e certifikimit dhe/ose aktiviteteve të mbikëqyrjes së kaluar, ose të dyja, dhe bazohet në vlerësimin e rreziqeve të ndërlidhura. Ai përfshin, brenda çdo cikli të planifikimit të mbikëqyrjes:
3. vlerësimet, auditimet dhe inspektimet, duke përfshirë sipas rastit:
4. auditimet e procesit;
5. auditimet e produktit të një mostre përkatëse të mjetit ajror të menaxhuar nga organizata ose mirëmbajtja e kryer nga organizata, ose të dyja, sipas rastit;
6. marrjen e mostrave të shqyrtimeve të përshtatshmërisë për fluturim të kryera;
7. inspektimet e paparalajmëruara;
8. takimet e thirrura ndërmjet menaxherit përgjegjës dhe autoritetit kompetent për të siguruar që ata të dy mbeten të informuar për çdo çështje të rëndësishme.
9. Për organizatat që janë të certifikuara nga autoriteti kompetent, cikli i planifikimit të mbikëqyrjes nuk duhet të kalojë 24 muaj.
10. Cikli i planifikimit të mbikëqyrjes mund të reduktohet nëse ka prova se performanca e sigurisë e organizatës është ulur.
11. Programi i mbikëqyrjes përfshin të dhënat e datave kur janë planifikuar vlerësimet, auditimet, inspektimet dhe takimet, dhe kur janë kryer në mënyrë efektive vlerësimet, auditimet, inspektimet dhe takimet.
12. Pas përfundimit të çdo cikli të planifikimit të mbikëqyrjes, autoriteti kompetent nxjerrë një raport rekomandimi për vazhdimin e miratimit, duke pasqyruar rezultatet e mbikëqyrjes.

**AR.UAS.GEN.310 Procedura fillestare e certifikimit – organizatat**

1. Pas marrjes së kërkesës nga organizata për lëshimin fillestar të një certifikate, autoriteti kompetent verifikon pajtueshmërinë e organizatës me kërkesat e zbatueshme.
2. Një takim me menaxherin përgjegjës të organizatës thirret të paktën një herë gjatë hetimit për certifikimin fillestar për të siguruar që ai person e kupton rolin dhe përgjegjësinë e tij/saj.
3. Autoriteti kompetent regjistron të gjitha gjetjet e nxjerra, veprimet e mbylljes, si dhe rekomandimet për lëshimin e certifikatës.
4. Autoriteti kompetent ia konfirmon organizatës me shkrim të gjitha gjetjet e ngritura gjatë verifikimit. Për certifikimin fillestar, të gjitha gjetjet duhet të korrigjohen për ta bindur autoritetin kompetent para se të lëshohet certifikata.
5. Kur bindet se organizata është në përputhje me kërkesat e zbatueshme, autoriteti kompetent duhet:
6. të lëshojë certifikatën në përputhje me Shtojcën e këtij Aneksi;
7. të miratojë zyrtarisht manualin e organizatës.
8. Numri i referencës së certifikatës përfshihet në certifikatën e organizatës në mënyrën e përcaktuar nga Agjencia.
9. Certifikata lëshohet për një kohëzgjatje të pakufizuar. Privilegjet dhe fushëveprimi i aktiviteteve që organizata është miratuar të kryejë, duke përfshirë çdo kufizim sipas rastit, specifikohen në kushtet e miratimit që i bashkëngjitën certifikatës.
10. Për t’ia mundësuar organizatës të zbatojë ndryshimet pa miratimin paraprak të autoritetit kompetent në përputhje me pikën CAO.UAS.105 të Aneksit II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, autoriteti kompetent miraton procedurën manuale të organizatës përkatëse që përcakton fushëveprimin e këtyre ndryshimeve dhe përshkruan se si këto ndryshime menaxhohen dhe si do t’i komunikohen autoritetit kompetent.

**AR.UAS.GEN.330 Ndryshimet – organizatat**

1. Pas marrjes së kërkesës për ndryshim që kërkon miratim paraprak, autoriteti kompetent e verifikon pajtueshmërinë e organizatës me kërkesat e zbatueshme para se të lëshojë miratimin.
2. Autoriteti kompetent përcakton kushtet në të cilat organizata mund të funksionojë gjatë ndryshimit, përveç nëse autoriteti kompetent përcakton se certifikata e organizatës duhet të pezullohet.
3. Kur bindet se organizata është në përputhje me kërkesat e zbatueshme, autoriteti kompetent duhet:
4. Pa paragjykuar masat shtesë të zbatimit, nëse organizata zbaton ndryshimet që kërkojnë miratim paraprak pa marrë miratimin e autoritetit kompetent në përputhje me pikën (c), autoriteti kompetent merr në konsideratë nevojën për të pezulluar, kufizuar ose revokuar certifikatën e organizatës.
5. Për ndryshimet që nuk kërkojnë miratim paraprak, autoriteti kompetent përfshin shqyrtimin e këtyre ndryshimeve në mbikëqyrjen e tij të vazhdueshme në përputhje me parimet e përcaktuara në pikën AR.UAS.GEN.300. Nëse konstatohet ndonjë mospërputhje, autoriteti kompetent e njofton organizatën, kërkon të bëhen ndryshime të mëtejshme dhe vepron në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.350.

**AR.UAS.GEN.350 Gjetjet, veprime korrigjuese dhe vërejtjet – organizata**

1. Autoriteti kompetent ka një sistem për të analizuar të gjeturat për rëndësinë e tyre të sigurisë.
2. Konstatimi i nivelit 1 lëshohet nga autoriteti kompetent kur zbulohet ndonjë mospërputhje e konsiderueshme me kërkesat e zbatueshme të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese, me procedurat dhe manualet e organizatës, ose me certifikatën e organizatës duke përfshirë kushtet e miratimit, që ul sigurinë ose rrezikon seriozisht sigurinë e fluturimit.

Gjetjet e nivelit 1 përfshijnë gjithashtu:

1. çdo dështim për t’i dhënë autoritetit kompetent qasje në objektet e organizatës të përmendura në pikën CAO.UAS.112 të Aneksit II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregullores (AAC) Nr. 03/2025 gjatë orarit normal të punës dhe pas dy kërkesave me shkrim;
2. marrjen e certifikatës së organizatës ose ruajtjen e vlefshmërisë së saj nëpërmjet falsifikimit të provave dokumentare të paraqitura;
3. çdo dëshmi të keqpërdorimit ose përdorimit mashtrues të certifikatës së organizatës;
4. mungesës së menaxherit përgjegjës.
5. Gjeta e nivelit 2 lëshohet nga autoriteti kompetent kur zbulohet ndonjë mospërputhje me kërkesat e zbatueshme të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e saj të deleguara dhe zbatuese, me procedurat dhe manualet e organizatës, ose me certifikatën e organizatës duke përfshirë kushtet e miratimit, që nuk klasifikohet si gjetje e nivelit 1.
6. Kur një gjetje zbulohet gjatë mbikëqyrjes ose përmes ndonjë mjeti tjetër, autoriteti kompetent, pa paragjykuar ndonjë veprim shtesë të kërkuar nga Rregullorja (AAC) Nr. 05/2020 dhe aktet e deleguara dhe zbatuese të saj, ia komunikon me shkrim gjetjen organizatës dhe kërkon veprime korrigjuese për të adresuar mospërputhjen e identifikuar. Nëse një gjetje e nivelit 1 lidhet drejtpërdrejt me SAP ose CMU-në, autoriteti kompetent e informon autoritetin kompetent të specifikuar në pikën AR.UAS.GEN.010(a), nëse është i ndryshëm nga autoriteti kompetent që ngrit gjetjen.
7. Nëse ka ndonjë gjetje të nivelit 1, autoriteti kompetent ndërmerr veprime të menjëhershme dhe të përshtatshme për të ndaluar ose kufizuar aktivitetet e organizatës në fjalë dhe, nëse është e përshtatshme, ndërmerr veprime për të revokuar certifikatën, ose për ta pezulluar ose kufizuar atë tërësisht ose pjesërisht, varësisht nga shkalla e konstatimit të nivelit 1, derisa të ndërmerren veprime korrigjuese të suksesshme nga organizata.
8. Nëse ka ndonjë gjetje të nivelit 2, autoriteti kompetent duhet:
9. t’ia japë organizatës një periudhë zbatimi për planin e veprimit korrigjues që është e përshtatshme për natyrën e gjetjes, dhe që në çdo rast fillimisht nuk duhet të jetë më e gjatë se 3 muaj. Periudha fillon nga data e komunikimit me shkrim të konstatimit tek organizata. Në fund të kësaj periudhe, dhe në përputhje me natyrën e gjetjes, autoriteti kompetent mund ta zgjasë periudhën 3 mujore;
10. të vlerësojë planin e veprimit korrigjues të propozuar nga organizata, dhe nëse vlerësimi konstaton se ai është i mjaftueshëm për të adresuar mos përputhshmërinë, ta pranojë atë.
11. Nëse organizata dështon të paraqesë një plan veprimi korrigjues të pranueshëm, ose dështon të kryejë veprimet korrigjuese brenda periudhës kohore të pranuar fillimisht ose të vazhduar më pastaj nga autoriteti kompetent, konstatimi ngrihet në nivelin 1 dhe duhet të ndërmerren veprime në përputhje me pikën (d 1).
12. Autoriteti kompetent regjistron të gjitha gjetjet që ka ngritur ose që i janë komunikuar në përputhje me pikën (e) dhe, kur është e zbatueshme, masat e zbatimit që ka ndërmarrë, si dhe të gjitha veprimet korrigjuese dhe datat e mbylljes së veprimit për të gjitha gjetjet.
13. Pa paragjykuar masat shtesë të zbatueshmërisë, kur autoritet që kryen detyra mbikëqyrëse në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.300(d) identifikon ndonjë mospërputhje me kërkesat e zbatueshme të Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 dhe akteve të saj të deleguara dhe zbatuese nga një organizatë e certifikuar nga autoriteti kompetent i një shteti anëtar tjetër ose Agjencia, ai e informon atë autoritet kompetent duke dhënë indikacione për nivelin e konstatimit.
14. Autoriteti kompetent mund të nxjerrë vërejtje për cilindo nga rastet e mëposhtme që nuk kërkojnë konstatime të nivelit 1 ose të nivelit 2:
15. për çdo artikull, performanca e të cilit është vlerësuar si joefektive;
16. kur është identifikuar se një artikull ka potencialin të shkaktojë mospërputhje sipas pikave (b) ose (c);
17. kur sugjerimet ose përmirësimet janë me interes për performancën e përgjithshme të sigurisë të organizatës.

Vërejtjet e nxjerra sipas kësaj pike i komunikohen me shkrim organizatës dhe regjistrohen nga autoriteti kompetent.

**AR.UAS.GEN.351 Gjetjet dhe veprimet korrigjuese – SAP**

1. Autoriteti kompetent ka një sistem për të analizuar të gjeturat për rëndësinë e tyre të sigurisë.
2. Një gjetje e nivelit 1 është çdo konstatim i mospërputhjes së konsiderueshme të SAP me kërkesat e Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, e cila ul sigurinë ose rrezikon seriozisht sigurinë e fluturimit.
3. Një gjetje e nivelit 2 është çdo konstatim i mospërputhjes së SAP me kërkesat e Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, e cila nuk klasifikohet si gjetje e nivelit 1.
4. Nëse gjatë vëzhgimeve të mjetit ajror ose me mjete të tjera gjenden prova që tregojnë mospërputhje të SAP me kërkesat e Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, autoriteti kompetent duhet:
5. të kërkojë, për gjetjet e nivelit 1, menjëherë një plan veprimi korrigjues, duke përfshirë korrigjimet që duhen të ndërmerren para fluturimit të mëtejshëm, dhe nëse është e përshtatshme, të revokojë ose pezullojë ARC-në; dhe
6. për gjetjet e nivelit 2, kërkohet një plan veprimi korrigjues, sipas natyrës së gjetjes.

**AR.UAS.GEN.355 Pezullimi, kufizimi dhe revokimi i një certifikate**

Autoriteti kompetent duhet të:

1. pezullojë një certifikatë nëse konsideron se ka arsye të bazuar që një veprim i tillë është i nevojshëm për të parandaluar një kërcënim të besueshëm për sigurinë e mjetit ajror pa pilot;
2. pezullojë, revokojë ose kufizojë një certifikatë nëse një veprim i tillë kërkohet në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.350 ose pikën AR.UAS.GEN.351;
3. pezullojë ose kufizojë, tërësisht ose pjesërisht, një certifikatë të organizatës nëse rrethana të paparashikueshme jashtë kontrollit të autoritetit kompetent i pengojnë inspektorët e tij të ushtrojnë përgjegjësitë e tyre të mbikëqyrjes gjatë ciklit të planifikimit të mbikëqyrjes.

NËNPJESA CAW

**VLEFSHMËRIA AJRORE E SAP**

**AR.UAS.CAW.005 Fushëveprimi**

Kjo nënpjesë përcakton kërkesat që duhet të plotësohen nga autoriteti kompetent kur kryen detyrat e tij dhe ushtron përgjegjësitë e tij në lidhje me mbikëqyrjen e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të SAP sipas Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, dhe lëshimin e certifikatave të shqyrtimit të përshtatshmërisë për fluturim (ARC).

**AR.UAS.CAW.303 Monitorimi i përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim të SAP**

1. Autoriteti kompetent zhvillon një program inspektimi duke ndjekur një qasje të bazuar në rrezik për të monitoruar statusin e përshtatshmërisë për fluturim të flotës së SAP në regjistrin e tij, dhe të njësive të kontrollit dhe monitorimit (CMU).
2. Programi i inspektimit përfshin inspektimet e produkteve të një mostre të SAP dhe CMU-ve dhe mbulon të gjitha aspektet e elementeve kryesore të rrezikut për përshtatshmërinë për fluturim.
3. Inspektimi i produktit merr mostrat e standardeve të përshtatshmërisë për fluturim të arritura, në bazë të kërkesave përkatëse, dhe identifikon çdo gjetje.
4. Çdo gjetje e identifikuar kategorizohet në përputhje me pikën AR.UAS.GEN.351 dhe i konfirmohet me shkrim personit ose organizatës që është përgjegjëse në përputhje me pikën ML.UAS.201 të Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025.
5. Autoriteti kompetent regjistron të gjitha gjetjet dhe veprimet e mbylljes.
6. Nëse gjatë këtij inspektimi gjenden prova që tregojnë mospërputhshmëri me këtë aneks ose anekset tjera, gjetja adresohet siç specifikohet në aneksin përkatës.
7. Nëse një gjë e tillë kërkohet për të siguruar veprimet e duhura të zbatimit, autoriteti kompetent shkëmben informacion për çdo mospërputhje të identifikuar në përputhje me pikën (f) me autoritetet e tjera kompetente.

**AR.UAS.CAW.902 Shqyrtimi i përshtatshmërisë për fluturim i kryer nga autoriteti kompetent**

1. Kur autoriteti kompetent kryen shqyrtimin e përshtatshmërisë për fluturim dhe lëshon ARC-në (Formulari 15d i EASA) siç përcaktohet në Shtojcën 2 të Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, autoriteti kompetent kryen shqyrtimin e përshtatshmërisë për fluturim në përputhje me pikën ML.UAS.903 të Shtojcës I (Pjesa-ML.UAS) të Rregullores (AAC) Nr. 03/2025.
2. Autoriteti kompetent duke të ketë personel për shqyrtimin e përshtatshmërisë për fluturim për të kryer këto shqyrtime. Ky personel duhet përmbushë të gjitha kërkesat në vijim:
3. të ketë përvojë të paktën 3 vjeçare në përshtatshmërinë e vazhdueshme për fluturim;
4. të ketë marrë një diplomë ose licencë aeronautike, ose kualifikim të barasvlershëm;
5. të ketë ndjekur trajnim të përshtatshëm në mirëmbajtjen aeronautike;
6. të mbajë një pozitë që e autorizon të nënshkruajë në emër të autoritetit kompetent.

Pavarësisht pikave (b)(1) deri (b)(4), kërkesa e pikës (b)(2) mund të zëvendësohet me 3 vjet përvojë shtesë në përshtatshmërinë e vazhdueshme për fluturim, përveç përvojës tashmë të kërkuar nga pika (b)(1).

1. Autoriteti kompetent mban evidencë të të gjithë personelit për shqyrtimin e përshtatshmërisë për fluturim, që do të përfshijë hollësi për çdo kualifikim përkatës që zotërojnë së bashku me një përmbledhje të përvojës dhe trajnimeve të rëndësishme në menaxhimin e përshtatshmërisë së vazhdueshme për fluturim.
2. Gjatë kryerjes së shqyrtimit të përshtatshmërisë për fluturim, autoriteti kompetent duhet të ketë qasje në të dhënat përkatëse siç janë ato të përcaktuara në pikat ML.UAS.305 dhe ML.UAS.401 të Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregullores (AAC) Nr. 03/2025.
3. Personeli që kryen rishikimin e përshtatshmërisë për fluturim lëshon një ARC (Formulari 15d i EASA) siç përcaktohet në Shtojcën 2 të Aneksit I (Pjesa-ML.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025, pas përfundimit të kënaqshëm të shqyrtimit të përshtatshmërisë për fluturim.
4. Kurdo që rrethanat zbulojnë ekzistencën e një kërcënimi të mundshëm për sigurinë, autoriteti kompetent e kryen vetë shqyrtimin e përshtatshmërisë për fluturim dhe lëshon ARC-në.

Shtojca

**Certifikata Pjesa-CAO.UAS – Formulari 3 i EASA-CAO.UAS**

1. Brenda klasës(ave) të miratimit dhe vlerësimit(eve) të përcaktuara nga autoriteti kompetent, fushëveprimi i punës i përcaktuar në manualin e organizatës përcakton kufijtë e saktë të miratimit. Prandaj është thelbësore që klasa(at) dhe vlerësimi(et) e miratimit dhe fushëveprimi i punës së organizatës të jenë të përputhshme.
2. Vlerësimi i SAP, në lidhje me privilegjet e mirëmbajtjes së SAP ose CMU-së, nënkupton se organizata sipas Pjesës-CAO.UAS mund, në përputhje me fushëveprimin e punës të përcaktuar në manualin e organizatës, të kryejë mirëmbajtjen e SAP, CMU-së ose të të dyjave. Një organizatë e tillë mund gjithashtu të kryejë mirëmbajtjen e komponentëve (duke përfshirë motorët) në përputhje me të dhënat e mirëmbajtjes së SAP ose CMU-së, ose nëse pajtohet autoriteti kompetent, në përputhje me të dhënat e mirëmbajtjes së komponentëve, vetëm përderisa komponentët janë të montuar në SAP ose CMU. Megjithatë, organizata e tillë mund të heqë përkohësisht një komponent për qëllime të mirëmbajtjes për të përmirësuar qasjen në atë komponent, përveç rasteve kur heqja e tij krijon nevojën për mirëmbajtje shtesë që organizata nuk është e miratuar ta kryejë. Kjo heqje për qëllime mirëmbajtjeje nga organizata e miratuar me vlerësim SAP i nënshtrohet një procedure të kontrollit të përcaktuar në manualin e organizatës.

Sipas vlerësimit të SAP, organizata sipas Pjesës-CAO.UAS mund të miratohet gjithashtu, në përputhje me fushëveprimin e përcaktuar në manualin e organizatës, për të instaluar CMU, për të menaxhuar përshtatshmërinë e vazhdueshme për fluturim të SAP, për të kryer rishikime të përshtatshmërisë për fluturim dhe për të lëshuar leje për fluturim.

1. Vlerësimi për motor komplet (turbinë, me piston, elektrike ose tjetër) nënkupton se organizata sipas Pjesës-CAO.UAS mund të kryejë mirëmbajtjen e një motori të pamontuar dhe të komponentëve të tij në përputhje me të dhënat e mirëmbajtjes së motorit ose, nëse pajtohet autoriteti kompetent, në përputhje me të dhënat e mirëmbajtjes së komponentëve, vetëm përderisa komponentët janë të montuar në motor. Megjithatë, organizata e miratuar për motorë mund të heqë përkohësisht një komponent për mirëmbajtje me qëllim të përmirësimit të qasjes në atë komponent, përveç kur heqja e tij krijon nevojën për mirëmbajtje shtesë që organizata nuk është e miratuar ta kryejë. Organizatë me vlerësim për motorë mund gjithashtu të kryejë mirëmbajtjen e një motori të montuar gjatë mirëmbajtjes së SAP, me kusht që kjo të bëhet në përputhje me procedurën e kontrollit të përcaktuar në manualin e organizatës dhe të miratuar nga autoriteti kompetent.
2. Vlerësim për komponentë përveç motorëve komplet nënkupton se organizata sipas Pjesës-CAO.UAS mund të kryejë mirëmbajtjen e komponentëve të pamontuar (përveç motorëve të komplet) të destinuar për montim në SAP, motor ose CMU. Kjo organizatë mund gjithashtu të kryejë mirëmbajtjen e një komponenti të montuar (përveç motorëve komplet) gjatë mirëmbajtjes së SAP, mirëmbajtjes së CMU-së ose në një qendër të mirëmbajtjes së motorëve, në përputhje me procedurën e kontrollit të përcaktuar në manualin e organizatës dhe të miratuar nga autoriteti kompetent.
3. Vlerësimi për testim jo shkatërrues (NDT) është një vlerësim i pavarur që nuk lidhet domosdoshmërisht me një SAP, motor ose komponent të caktuar. Vlerësimi NDT nevojitet vetëm për organizatën sipas Pjesës-CAO.UAS që kryen NDT si detyrë e veçantë për një organizatë tjetër. Organizata sipas Pjesës-CAO.UAS e miratuar me vlerësim UAS, për motor ose komponent mund të kryejë NDT në produkte dhe komponentë që ajo i mirëmban, nëse manuali i organizatës përmban procedurat për NDT, pa qenë e nevojshme të ketë vlerësim të veçantë për NDT.

|  |
| --- |
| Faqe 1 nga 2    [SHTETI ANËTAR [(\*)](#_bookmark9)]  Anëtar i Bashkimit Evropian [(\*\*)](#_bookmark10)  CERTIFIKATA CAO.UAS  Referenca: [KODI I SHTETIT ANËTAR [(\*)](#_bookmark9)].CAO.UAS.[XXXX]  Në përputhje me Rregulloren (AAC) Nr. 05/2020 për rregullat e përbashkëta në fushën e aviacionit civil dhe për themelimin e Agjencisë së Bashkimit Evropian për Sigurinë e Aviacionit, si dhe me Rregulloren (AAC) Nr. 04/2025 dhe Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025 të Komisionit, dhe me kushtet e përcaktuara më poshtë, [AUTORITETI KOMPETENT I SHTETIT ANËTAR [(\*)](#_bookmark9)] me këtë vërteton se:\*\*  [EMRI DHE ADRESA E ORGANIZATËS SË APROVUAR]  si një organizatës sipas Pjesës-CAO.UAS në përputhje me Aneksin II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025 të Komisionit  KUSHTET:   1. Kjo miratim kufizohet vetëm në atë që përcaktohet në kushtet e bashkëngjitura të miratimit dhe në seksionin “Fushëveprimi” të manualit të organizatës i referuar në Aneksin II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregullores (AAC) Nr. 03/2025; 2. Ky miratim kërkon respektimin e procedurave të specifikuara në manualin e organizatës; 3. Ky miratim është i vlefshëm për aq kohë sa organizata e miratuar sipas Pjesës-CAO.UAS mbetet në përputhje me Shtojcën II (Pjesa-CAO.UAS) të Rregulloren (AAC) Nr. 03/2025; 4. Kur organizata e miratuar sipas Pjesës-CAO.UAS nënkontrakton ofrimin e shërbimeve tek një ose disa organizata, ky miratim mbetet i vlefshëm me kusht që organizata(t) përkatëse të përmbushin detyrimet përkatëse kontraktuale; 5. Me kusht që të respektohen kushtet e mësipërme, ky miratim mbetet i vlefshëm për një periudhë të pacaktuar kohore, përveç nëse miratimi është dorëzuar, zëvendësuar, pezulluar ose revokuar më parë.   Data e lëshimit fillestar të certifikatës së miratimit:..................................................................................  Data e këtij rishikimi të certifikatës së miratimit: ......................................................................................  Rishikimi nr:.................................................................................................................................................................  Nënshkruar nga:.........................................................................................................................................................    Për autoritetin kompetent: [AUTORITETI KOMPETENT I SHTETIT ANËTAR [(\*)](#_bookmark9)] |
| [(\*)](#_bookmark8) Ose ‘EASA’, nëse EASA është autoriteti kompetent.  [(\*\*)](#_bookmark7) Fshij për shtetet jo anëtarë të BE-së ose të EASA-së.  **Formulari 3 i EASA-CAO.UAS – Çështja 1** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Faqe 2 nga 2  **PJESA-CAO.UAS ORGANIZATA**  **KUSHTET E MIRATIMIT**  Referenca: [KODI I SHTETIT ANËTAR [(\*)](#_bookmark14)]. CAO.UAS.XXXX  Organizata: [EMRI DHE ADRESA E ORGANIZATËS SË APROVUAR] | | | |
|  | **KLASA** | **VLERËSIMI** | **PRIVILEGJET** [**(\*\*\*)**](#_bookmark16) |  |
|  | **SAP** [**(\*\*)**](#_bookmark15) | SAP [(\*\*)](#_bookmark15) | * Mirëmbajtja e SAP * Mirëmbajtja e CMU * Instalimi i CMU * Menaxhimi i vazhdueshëm i përshtatshmërisë për fluturim * Shqyrtimi i përshtatshmërisë për fluturim * Leje për fluturim |  |
|  | **KOMPONENTËT** [**(\*\*)**](#_bookmark15) | Motori komplet [(\*\*)](#_bookmark15) | * Mirëmbajtja |  |
|  |  | Komponentët përveç motorëve komplet [(\*\*)](#_bookmark15) |  |  |
|  | **SHËRBIMET**  **E SPECIALIZUARA** [**(\*\*)**](#_bookmark15) | Testimi joshkatërrues (NDT) [(\*\*)](#_bookmark15) | * NDT |  |
|  |  | | |  |
|  | **Lista e organizatave të nënkontraktuara që kryejnë detyra të vlefshmërisë ajrore** | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  | Këto kushte të miratimit kufizohen vetëm në SAP, komponentët e SAP dhe aktivitetet e specifikuara në seksionin “Fushëveprim” të manualit të organizatës.  Referenca e manualit të organizatës: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Data e lëshimit fillestar të manualit të organizatës: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Data e rishikimit të fundit të miratuar: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Rishikimi nr: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Nënshkruar nga: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Për autoritetin kompetent: [AUTORITETI KOMPETENT I SHTETIT ANËTAR [(\*)](#_bookmark14)] | | |  |
|  | [(\*)](#_bookmark13) Ose ‘EASA’, nëse EASA është autoriteti kompetent.  [(\*\*)](#_bookmark12) Fshije sipas nevojës nëse organizata nuk miratohet.  [(\*\*\*)](#_bookmark11) Zgjidhni sipas nevojës.  Formulari 3 i EASA-CAO.UAS – Versioni 1 | | |  |

ANNEX

**UAS CONTINUING AIRWORTHINESS – AUTHORITY REQUIREMENTS**

**(PART-AR.UAS)**

CONTENTS

SUBPART GEN – GENERAL REQUIREMENTS

AR.UAS.GEN.005 Scope

AR.UAS.GEN.010 Competent authority

AR.UAS.GEN.115 Oversight documentation

AR.UAS.GEN.120 Means of compliance

AR.UAS.GEN.125 Information to the Agency

AR.UAS.GEN.135 Immediate reaction to a safety problem

AR.UAS.GEN.135A Immediate reaction to an information security incident or vulnerability with an impact on aviation safety

AR.UAS.GEN.200 Management system

AR.UAS.GEN.205 Allocation of tasks

AR.UAS.GEN.210 Changes in the management system

AR.UAS.GEN.220 Record-keeping

AR.UAS.GEN.300 Oversight principles

AR.UAS.GEN.305 Oversight programme – organisations

AR.UAS.GEN.310 Initial certification procedure – organisations

AR.UAS.GEN.330 Changes – organisations

AR.UAS.GEN.350 Findings, corrective actions and observations – organisations

AR.UAS.GEN.351 Findings and corrective actions – UAS

AR.UAS.GEN.355 Suspension, limitation and revocation of a certificate

SUBPART CAW – AIRWORTHINESS OF UAS

AR.UAS.CAW.005 Scope

AR.UAS.CAW.303 UAS continuing airworthiness monitoring

AR.UAS.CAW.902 Airworthiness review conducted by the competent authority

Appendix – Part-CAO.UAS certificate – EASA Form 3-CAO.UAS

SUBPART GEN

***GENERAL REQUIREMENTS***

**AR.UAS.GEN.005 Scope**

This Annex establishes the conditions for the performance of certification, oversight and enforcement tasks, as well as the administrative and management system requirements to be fulfilled by the competent authority that is responsible for the implementation and enforcement of Regulation (CAA) No. 03/2025.

**AR.UAS.GEN.010 Competent authority**

For the purposes of this Annex, the competent authority shall be:

1. for the oversight of the continuing airworthiness of individual UA and the issue of airworthiness review certificates (ARCs), the authority designated by the Member State of registry of the UA. That authority shall also be responsible for the oversight of the continuing airworthiness of the CMU to the extent that it applies to the UA registered in that Member State;
2. for the oversight of an organisation as specified in Regulation (CAA) No. 03/2025:
3. the authority designated by the Member State where that organisation’s principal place of business is located, or by another Member State if the responsibility has been reallocated to that Member State in accordance with Article 64 of Regulation (CAA) No. 05/2020;
4. the Agency if the responsibility of the Member State where that organisation’s principal place of business is located has been reallocated in accordance with Article 64 or Article 65 of Regulation (CAA) No. 05/2020.

**AR.UAS.GEN.115 Oversight documentation**

The competent authority shall provide all the legislative acts, standards, rules, technical publications, and related documents to the relevant personnel in order to allow them to perform their tasks and to discharge their responsibilities.

**AR.UAS.GEN.120 Means of compliance**

1. The Agency shall develop acceptable means of compliance (AMC) that may be used to establish compliance with Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts.
2. Alternative means of compliance may also be used to establish compliance with this Regulation.
3. Competent authorities shall inform the Agency of any alternative means of compliance used by organisations under their oversight or by themselves for establishing compliance with this Regulation.

**AR.UAS.GEN.125 Information to the Agency**

1. The competent authority of a Member State shall notify the Agency in case of any significant problems with the implementation of Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts within 30 days from the time the authority became aware of the problems.
2. Without prejudice to Regulation (CAA) No. 09/2017 and its delegated and implementing acts, the competent authority shall provide the Agency as soon as possible with any safety significant information stemming from the occurrence reports stored in the national database pursuant to Article 6(6) of Regulation (CAA) No. 09/2017.
3. The competent authority of a Member State shall provide the Agency as soon as possible with safety significant information stemming from information security reports it has received pursuant to point CAO.UAS.102(b) of Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025.

**AR.UAS.GEN.135 Immediate reaction to a safety problem**

1. Without prejudice to Regulation (CAA) No. 09/2017and its delegated and implementing acts, the competent authority shall implement a system to appropriately collect, analyse and disseminate safety information.
2. The Agency shall implement a system to appropriately analyse any relevant safety information received and, without undue delay, provide the relevant authority of the Member States and the Commission with any information, including recommendations or corrective actions to be taken, that is necessary for them to react in a timely manner to a safety problem involving UAS, UAS components, persons or organisations that are subject to Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts.
3. Upon receiving the information referred to in points (a) and (b), the competent authority shall take adequate measures to address the safety problem.
4. The competent authority shall immediately notify the measures taken under point (c) to all persons or organisations which need to comply with them in accordance with Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts. The competent authority shall also notify those measures to the Agency and, when combined action is required, to the other Member States concerned.

**AR.UAS.GEN.135A Immediate reaction to an information security incident or vulnerability with an impact on aviation safety**

1. Without prejudice to Regulation (CAA) No. 09/2017and its delegated and implementing acts, the competent authority shall implement a system to appropriately collect, analyse and disseminate information related to information security incidents and vulnerabilities with a potential impact on aviation safety reported by organisations. This shall be done in coordination with any other relevant authorities responsible for information security or cybersecurity within a Member State to increase the coordination and compatibility of reporting schemes.
2. The Agency shall implement a system to appropriately analyse any relevant safety-significant information received in accordance with point AR.UAS.GEN.125(c), and without undue delay provide the Member States and the Commission with any information, including recommendations or corrective actions to be taken, necessary for them to react in a timely manner to an information security incident or vulnerability with a potential impact on aviation safety, involving UAS, UAS components, persons or organisations subject to Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts.
3. Upon receiving the information referred to in points (a) and (b), the competent authority shall take adequate measures to address the potential impact of the information security incident or vulnerability on aviation safety.
4. The measures taken in accordance with point (c) shall be immediately notified to all persons or organisations that need to comply with them in accordance with Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts. The competent authority of a Member State shall also notify those measures to the Agency and, when combined action is required, to the competent authorities of the other Member States concerned.

**AR.UAS.GEN.200 Management system**

1. The competent authority shall establish and maintain a management system, including as a minimum:
2. documented policies and procedures to describe its organisation, the means and methods for establishing compliance with Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts. The procedures shall be kept up to date, and serve as the basic working documents within that competent authority for all its related tasks;
3. a sufficient number of personnel to perform its tasks and discharge its responsibilities. A system shall be in place to plan the availability of personnel in order to ensure the proper completion of all tasks;
4. personnel that are qualified to perform their allocated tasks and have the necessary knowledge and experience, and receive initial and recurrent training to ensure continuing competency;
5. adequate facilities and office accommodation for personnel to perform their allocated tasks;
6. a function to monitor the compliance of the management system with the relevant requirements, and the adequacy of the procedures, including the establishment of an internal audit process and a safety risk management process; compliance-monitoring shall include a feedback system of audit findings to the senior management of the competent authority to ensure the implementation of corrective actions, as necessary;
7. a person or group of persons having a responsibility to the senior management of the competent authority for the compliance-monitoring function.
8. The competent authority shall, for each field of its activity, including the management system, appoint one or more persons with the overall responsibility for the management of the relevant task(s).
9. The competent authority shall establish procedures for the participation in a mutual exchange of all necessary information and assistance with any other competent authorities concerned, whether from the same Member State or from other Member States, including on the following:
10. all findings raised and any follow-up actions taken as a result of the oversight of persons and organisations that perform activities in the territory of a Member State, but certified by the competent authority of another Member State or by the Agency;
11. information stemming from mandatory and voluntary occurrence reporting as required by point CAO.UAS.120 of Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025.
12. The procedures related to the management system and their amendments shall be made available to the Agency for the purpose of standardisation.
13. In addition to the requirements of point (a), the management system established and maintained by the competent authority shall comply with Annex I (Part-IS.AR) in order to ensure the proper management of information security risks which may have an impact on aviation safety.

**AR.UAS.GEN.205 Allocation of tasks**

1. The competent authority may allocate tasks related to the initial certification or the continuing oversight of organisations that are subject to Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts to qualified entities. When allocating tasks, the competent authority shall ensure that it has:
2. put a system in place to initially and continuously assess whether the qualified entity complies with Annex VI to Regulation (CAA) No. 05/2020; that system and the results of the assessments shall be documented;
3. established a written agreement with the qualified entity, approved by both parties at the appropriate management level, which stipulates:
4. the tasks to be performed;
5. the declarations, reports and records to be provided;
6. the technical conditions to be met when performing such tasks;
7. the related liability coverage;
8. the protection of the information acquired when carrying out such tasks.
9. The competent authority shall ensure that the internal audit process and the safety risk management process established according to point AR.UAS.GEN.200(a)(5) cover all the certification and continuing oversight tasks performed by the qualified entity on its behalf.
10. For the certification and oversight of the organisation’s compliance with point CAO.UAS.102 of Annex II (Part- CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, the competent authority may allocate tasks to qualified entities in accordance with point (a), or to any relevant authority responsible for information security or cybersecurity within the Member State; when allocating tasks, the competent authority shall ensure that:
11. all aspects related to aviation safety are coordinated and taken into account by the qualified entity or the relevant authority;
12. the results of the certification and oversight activities performed by the qualified entity or the relevant authority are integrated in the overall certification and oversight files of the organisation;
13. its own information security management system established in accordance with point AR.UAS.GEN.200(e) covers all the certification and continuing oversight tasks performed on its behalf.

**AR.UAS.GEN.210 Changes in the management system**

1. The competent authority shall have a system in place to identify the changes that affect its capability to perform its tasks and discharge its responsibilities as set out in Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts. That system shall enable the competent authority to take any action that is necessary to ensure that its management system remains adequate and effective.
2. The competent authority shall update in a timely manner its management system to reflect any changes to Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts so as to ensure its effective implementation.
3. The competent authority shall notify the Agency of any changes that affect its capability to perform its tasks and discharge its responsibilities as set out in Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts.

**AR.UAS.GEN.220 Record-keeping**

1. The competent authority shall establish a record-keeping system that allows the adequate storage, accessibility and reliable traceability of:
2. the management system’s documented policies and procedures;
3. the training, qualifications and authorisations of its personnel;
4. the allocation of tasks, covering the elements required by point AR.UAS.GEN.205, as well as the details of tasks allocated;
5. certification processes and continuing oversight of certified organisations, including:
6. the application for an organisation certificate;
7. the competent authority’s continuing oversight programme, including all the assessments, audits and inspection records;
8. the organisation certificate, including any changes to it;
9. the oversight programme, listing the dates when audits are due and when audits were carried out;
10. all formal correspondence;
11. recommendations for the issue or continuation of a certificate, details of findings raised and actions taken by the organisations to close those findings, including the date of closure, exemptions, enforcement actions and observations;
12. any assessment, audit and inspection report issued by another competent authority pursuant to point AR.UAS.GEN.300(d);
13. all the organisation’s expositions or manuals, and any amendments to them;
14. any other documents approved by the competent authority;
15. with respect to the UAS under the oversight of the competent authority, the UAS oversight process, including:
16. the UA airworthiness certificate;
17. ARCs;
18. reports from airworthiness reviews performed by the competent authority itself;
19. all relevant correspondence relating to the UAS;
20. details of any exemption and enforcement action(s);
21. any document approved by the competent authority in accordance with this Annex;
22. documents that support the use of alternative means of compliance;
23. safety information provided in accordance with point AR.UAS.GEN.125 and follow-up measures;
24. the use of safeguard and flexibility provisions in accordance with Article 70, Articles 71(1) and 76(4) of Regulation (CAA) No. 05/2020.
25. The competent authority shall maintain a list of all the organisation certificates it has issued.
26. All the records referred to in points (a) and (b) shall be kept for a minimum period of 5 years, subject to applicable data protection law, except for the records referred to in point (a)(5) which shall be retained for 3 years after the unmanned aircraft has been permanently withdrawn from the national register of the Member State.
27. All the records referred to in points (a) and (b) shall be made available, upon request, to the competent authority of another Member State or to the Agency.

**AR.UAS.GEN.300 Oversight principles**

1. The competent authority shall verify:
2. compliance with the requirements that are applicable to organisations or UAS prior to issuing a certificate, approval or authorisation, as applicable;
3. continued compliance with the applicable requirements of the organisations it has certified;
4. continued compliance with the requirements applicable to UAS under its oversight;
5. the implementation of appropriate safety measures mandated by the competent authority in accordance with points AR.UAS.GEN.135(c) and (d).
6. This verification shall:
7. be supported by documentation specifically intended to provide personnel that are responsible for oversight with guidance to perform their functions;
8. provide the organisations concerned with the results of oversight activities;
9. be based on assessments, audits, inspections, surveys and, if needed, unannounced inspections;
10. provide the competent authority with the evidence needed in case further action is required, including the measures set out in points AR.UAS.GEN.350 and AR.UAS.GEN.351.
11. The competent authority shall establish the scope of the oversight set out in points (a) and (b), taking into account the results of past oversight activities and the safety priorities.
12. If the facilities of an organisation are located in more than one Member State, the competent authority, as provided for in point AR.UAS.GEN.010, may agree to have the oversight tasks performed by the competent authority(ies) of the Member State(s) where the facilities are located. Any organisation that is subject to such an agreement shall be informed of its existence and of its scope.
13. For any oversight activity performed at facilities located in a Member State other than the Member State where the organisation has its principal place of business, the competent authority, as provided for in point AR.UAS.GEN.010, shall inform the competent authority of that Member State before performing any on-site audit or inspection of the facilities.
14. The competent authority shall collect and process any information deemed necessary for performing oversight activities.

**AR.UAS.GEN.305 Oversight programme – organisations**

1. The competent authority shall establish and maintain an oversight programme covering the oversight activities required by point AR.UAS.GEN.300.
2. For organisations that are certified by the competent authority, the oversight programme shall take into account the specific nature of the organisation, the complexity of its activities, the results of past certification or oversight activities, or both, and it shall be based on the assessment of the associated risks. It shall include, within each oversight planning cycle:
3. assessments, audits and inspections, including, as appropriate:
4. process audits;
5. product audits of a relevant sample of aircraft managed by the organisation or maintenance performed by the organisation, or both, as applicable;
6. sampling of the airworthiness reviews performed;
7. unannounced inspections;
8. meetings convened between the accountable manager and the competent authority to ensure that both parties remain informed about all significant issues.
9. For organisations that are certified by the competent authority, the oversight planning cycle shall not exceed 24 months.
10. The oversight planning cycle may be shortened if there is evidence that the safety performance of the organisation has decreased.
11. The oversight programme shall include records of the dates when assessments, audits, inspections and meetings are due, and when assessments, audits, inspections and meetings have been effectively performed.
12. Upon completion of each oversight planning cycle, the competent authority shall issue a recommendation report on the continuation of the approval, reflecting the results of the oversight.

**AR.UAS.GEN.310 Initial certification procedure – organisations**

1. Upon receiving an application from an organisation for the initial issue of a certificate, the competent authority shall verify the organisation’s compliance with the applicable requirements.
2. A meeting with the accountable manager of the organisation shall be convened at least once during the investigation for initial certification to ensure that that person understands his or her role and accountability.
3. The competent authority shall record all the findings issued, closure actions, as well as the recommendations for the issue of the certificate.
4. The competent authority shall confirm to the organisation in writing all the findings raised during the verification. For initial certification, all findings must be corrected to the satisfaction of the competent authority before the certificate is issued.
5. When satisfied that the organisation complies with the applicable requirements, the competent authority shall:
6. issue the certificate in accordance with the Appendix to this Annex;
7. formally approve the organisation manual.
8. The certificate reference number shall be included on the organisation certificate in a manner specified by the Agency.
9. The certificate shall be issued for an unlimited duration. The privileges and the scope of the activities that the organisation is approved to conduct, including any limitations as applicable, shall be specified in the terms of approval attached to the certificate.
10. To enable the organisation to implement changes without prior competent authority approval in accordance with point CAO.UAS.105 of Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, the competent authority shall approve the relevant organisation manual procedure that sets out the scope of such changes and describes how such changes shall be managed and notified to the competent authority.

**AR.UAS.GEN.330 Changes – organisations**

1. Upon receiving an application for a change that requires prior approval, the competent authority shall verify the organisation’s compliance with the applicable requirements before issuing the approval.
2. The competent authority shall establish the conditions under which the organisation may operate during the change, unless the competent authority determines that the organisation certificate needs to be suspended.
3. When it is satisfied that the organisation complies with the applicable requirements, the competent authority shall approve the change.
4. Without prejudice to any additional enforcement measures, if the organisation implements changes requiring prior approval without having received the approval of the competent authority in accordance with point (c), the competent authority shall consider the need to suspend, limit or revoke the organisation certificate.
5. For changes not requiring prior approval, the competent authority shall include the review of such changes in its continuing oversight in accordance with the principles set out in point AR.UAS.GEN.300. If any non-compliance is found, the competent authority shall notify the organisation, request further changes to be made, and act in accordance with point AR.UAS.GEN.350.

**AR.UAS.GEN.350 Findings, corrective actions and observations – organisations**

1. The competent authority shall have a system in place to analyse findings for their safety significance.
2. A level 1 finding shall be issued by the competent authority when any significant non-compliance is detected with the applicable requirements of Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts, with the organisation’s procedures and manuals, or with the organisation certificate including the terms of approval, which lowers safety, or seriously endangers flight safety.

Level 1 findings shall also include:

1. any failure to grant the competent authority access to the organisation’s facilities referred to in point CAO.UAS.112 of Annex II (Part-CAO.UAS) to Delegated Regulation 2024/1107 during normal operating hours and after two written requests;
2. obtaining the organisation certificate or maintaining its validity by falsification of the submitted documentary evidence;
3. any evidence of malpractice or fraudulent use of the organisation certificate;
4. the lack of an accountable manager.
5. A level 2 finding shall be issued by the competent authority when any non-compliance is detected with the applicable requirements of Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts, with the organisation’s procedures and manuals, or with the organisation certificate including the terms of approval, which is not classified as a level 1 finding.
6. When a finding is detected during oversight or by any other means, the competent authority shall, without prejudice to any additional action required by Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts, communicate in writing the finding to the organisation and request corrective action to address the non-compliance identified. If a level 1 finding directly relates to an UA or a CMU, the competent authority shall inform the competent authority specified in point AR.UAS.GEN.010(a), if different from the competent authority that raises the finding.
7. If there are any level 1 findings, the competent authority shall take immediate and appropriate action to prohibit or limit the activities of the organisation concerned and, if appropriate, it shall take action to revoke the certificate, or to suspend or limit it in whole or in part, depending on the extent of the level 1 finding, until successful corrective action has been taken by the organisation.
8. If there are any level 2 findings, the competent authority shall:
9. grant the organisation an implementation period for the corrective action plan that is appropriate to the nature of the finding, and that in any case shall initially not be longer than 3 months. The period shall commence from the date of the written communication of the finding to the organisation. At the end of that period, and subject to the nature of the finding, the competent authority may extend the 3-month period;
10. assess the corrective action plan proposed by the organisation, and if the assessment concludes that it is sufficient to address the non-compliance, accept it.
11. If the organisation fails to submit an acceptable corrective action plan, or fails to perform the corrective action within the time period initially accepted or further extended by the competent authority, the finding shall be raised to level 1 and action shall be taken in accordance with point (d)(1).
12. The competent authority shall record all the findings it has raised or that have been communicated to it in accordance with point (e) and, where applicable, the enforcement measures it has applied, as well as all corrective actions and the dates of the action closure for all the findings.
13. Without prejudice to any additional enforcement measures, when an authority that performs oversight tasks in accordance with point AR.UAS.GEN.300(d) identifies any non-compliance with the applicable requirements of Regulation (CAA) No. 05/2020 and its delegated and implementing acts by an organisation certified by the competent authority of another Member State or the Agency, it shall inform that competent authority and provide an indication of the level of the finding.
14. The competent authority may issue observations for any of the following cases that do not require level 1 or level 2 finding:
15. for any item whose performance has been assessed to be ineffective;
16. when it has been identified that an item has the potential to cause a non-compliance under points (b) or (c);
17. when suggestions or improvements are of interest to the overall performance of the organisation.

The observations issued under this point shall be communicated in writing to the organisation and recorded by the competent authority.

**AR.UAS.GEN.351 Findings and corrective actions – UAS**

1. The competent authority shall have a system in place to analyse findings for their safety significance.
2. A level 1 finding is any finding of significant non-compliance of the UAS with the requirements of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, which lowers safety or seriously endangers flight safety.
3. A level 2 finding is any finding of non-compliance of the UAS with the requirements of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, which is not classified as a level 1 finding.
4. If during aircraft surveys or by other means evidence is found that shows non-compliance of the UAS with the requirements of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, the competent authority shall:
5. for level 1 findings, immediately require a corrective action plan including corrections to be taken before further flight, and if appropriate, revoke or suspend the ARC; and
6. for level 2 findings, require a corrective action plan, as appropriate to the nature of the finding.

**AR.UAS.GEN.355 Suspension, limitation and revocation of a certificate**

The competent authority shall:

1. suspend a certificate when it considers that there are reasonable grounds that such action is necessary to prevent a credible threat to unmanned aircraft safety;
2. suspend, revoke or limit a certificate if such action is required in accordance with point AR.UAS.GEN.350 or point AR.UAS.GEN.351;
3. suspend or limit, in whole or in part, an organisation certificate if unforeseeable circumstances beyond the control of the competent authority prevent its inspectors from discharging their oversight responsibilities over the oversight planning cycle.

SUBPART CAW

**AIRWORTHINESS OF UAS**

**AR.UAS.CAW.005 Scope**

This Subpart establishes the requirements to be fulfilled by the competent authority when performing its tasks and discharging its responsibilities with regard to the oversight of the continuing airworthiness of UAS subject to Regulation (CAA) No. 03/2025, and the issue of airworthiness review certificates (ARCs).

**AR.UAS.CAW.303 UAS continuing airworthiness monitoring**

1. The competent authority shall develop a survey programme following a risk-based approach to monitor the airworthiness status of the UA fleet on its register, and of their control and monitoring units (CMUs).
2. The survey programme shall include product surveys of a sample of UA and CMUs, and shall cover all aspects of airworthiness key risk elements.
3. The product survey shall sample the airworthiness standards achieved, on the basis of the applicable requirements, and identify any findings.
4. Any findings identified shall be categorised in accordance with point AR.UAS.GEN.351 and confirmed in writing to the person or organisation that is responsible in accordance with point ML.UAS.201 of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025.
5. The competent authority shall record all findings and closure actions.
6. If during such survey evidence is found that shows non-compliance with this or other Annexes, the finding shall be addressed as specified in the relevant annex.
7. If so required to ensure appropriate enforcement action, the competent authority shall exchange information on any non-compliance identified in accordance with point (f) with other competent authorities.

**AR.UAS.CAW.902 Airworthiness review conducted by the competent authority**

1. When the competent authority performs the airworthiness review and issues the ARC (EASA Form 15d) as set out in Appendix 2 to Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, the competent authority shall conduct an airworthiness review in accordance with point ML.UAS.903 of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025.
2. The competent authority shall have airworthiness review staff to conduct airworthiness reviews. Such staff shall comply with all the following requirements:
3. they have acquired at least 3 years of experience in continuing airworthiness;
4. they have obtained an aeronautical degree or licence, or equivalent qualification;
5. they have received appropriate aeronautical-maintenance training;
6. they hold a position that authorises them to sign on behalf of the competent authority.

Notwithstanding points (b)(1) to (b)(4), the requirement of point (b)(2) may be replaced by 3 years of experience in continuing airworthiness, in addition to the experience already required by point (b)(1).

1. The competent authority shall maintain a record of all airworthiness review staff, which shall include details of any appropriate qualification held together with a summary of the relevant continuing airworthiness management experience and training.
2. During the performance of the airworthiness review, the competent authority shall have access to the applicable data such as those specified in points ML.UAS.305 and ML.UAS.401 of Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025.
3. Staff that conduct the airworthiness review shall issue an ARC (EASA Form 15d) as set out in Appendix 2 to Annex I (Part-ML.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025, upon the satisfactory completion of the airworthiness review.
4. Whenever circumstances reveal the existence of a potential safety threat, the competent authority shall conduct the airworthiness review and issue the ARC itself.

Appendix

**Part-CAO.UAS certificate – EASA Form 3-CAO.UAS**

1. Within the approval class(es) and rating(s) established by the competent authority, the scope of work specified in the organisation manual defines the exact limits of the approval. It is therefore essential that the approval class(es) and rating(s) and the organisation’s scope of work match.
2. An UAS rating, in relation to UA or CMU maintenance privileges, means that the Part-CAO.UAS organisation may, in accordance with the scope of work specified in the organisation manual, perform maintenance on the UA, the CMU, or both. Such organisation may also perform maintenance on components (including engines) in accordance with UA or CMU maintenance data or, if agreed by the competent authority, in accordance with component maintenance data, only while such components are fitted to the UA or the CMU. Nevertheless, such organisation may temporarily remove a component for maintenance in order to improve access to that component except when its removal generates the need for additional maintenance that the organisation is not approved to perform. Such removal of a component for maintenance by a UAS-rated maintenance organisation shall be subject to a control procedure specified in the organisation manual.

Under an UAS rating, the Part-CAO.UAS organisation may also be approved, in accordance with the scope of work specified in the organisation manual, to install CMUs, to manage UAS continuing airworthiness, to perform airworthiness reviews, and to issue permits to fly.

1. A complete engine rating (turbine, piston, electrical, or other) means that the Part-CAO.UAS organisation may perform maintenance on an uninstalled engine and engine components in accordance with engine maintenance data or, if agreed by the competent authority, in accordance with component maintenance data, only while such components are fitted to the engine. Nevertheless, such engine-rated organisation may temporarily remove a component for maintenance in order to improve access to that component except when its removal generates the need for additional maintenance that the organisation is not approved to perform. An engine-rated organisation may also perform maintenance on an installed engine during UA maintenance subject to a control procedure specified in the organisation manual to be approved by the competent authority.
2. A component other than complete engines rating means that the Part-CAO.UAS organisation may perform maintenance on uninstalled components (excluding complete engines) intended for fitment to the UA, the engine or the CMU. That organisation may also perform maintenance on an installed component (other than complete engines) during UA maintenance, CMU maintenance or at an engine maintenance facility subject to a control procedure specified in the organisation manual to be approved by the competent authority.
3. A non-destructive testing (NDT) rating is a self-contained rating not necessarily related to a specific UA, engine, or other component. The NDT rating is only necessary for a Part-CAO.UAS organisation that performs NDT as a particular task for another organisation. A Part-CAO.UAS organisation approved with an UAS, engine or component rating may perform NDT on products and components it maintains subject to the organisation manual containing NDT procedures, without the need to hold an NDT rating.

|  |
| --- |
| Page 1 of 2  [MEMBER STATE (\*)]  A Member of the European Union (\*\*)  CAO.UAS CERTIFICATE  Reference: [MEMBER STATE CODE (\*)].CAO.UAS.[XXXX]  Pursuant to Regulation (CAA) No. 05/2020 of the European Parliament and of the Council of 4 July 2018 on common rules in the field of civil aviation and establishing a European Union Aviation Safety Agency, and to Commission Implementing Regulation (CAA) No. xx/2025 and Regulation (CAA) No. 03/2025, and subject to the conditions specified below, the [COMPETENT AUTHORITY OF THE MEMBER STATE (\*)] hereby certifies:  [NAME OF APPROVED ORGANISATION AND ADDRESS]  as a Part-CAO.UAS organisation in compliance with Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025  CONDITIONS:   1. This approval is limited to what is specified in the attached terms of approval and in the ‘Scope of work’ section of the organisation manual referred to in Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025; 2. This approval requires compliance with the procedures specified in the organisation manual; 3. This approval is valid whilst the approved Part-CAO.UAS organisation remains in compliance with Annex II (Part-CAO.UAS) to Regulation (CAA) No. 03/2025; 4. When the approved Part-CAO.UAS organisation subcontracts the provision of services to one or several organisations, this approval remains valid subject to such organisation(s) fulfilling the applicable contractual obligations; 5. Subject to compliance with the foregoing conditions, this approval shall remain valid for an unlimited duration unless the approval has previously been surrendered, superseded, suspended or revoked.   Date of original issue of the approval certificate: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Date of this revision of the approval certificate: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Revision No: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Signed: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  For the competent authority: [COMPETENT AUTHORITY OF THE MEMBER STATE (\*)] |
| (\*) Or ‘EASA’, if EASA is the competent authority.  (\*\*) Delete for non-EU Member States or EASA.  **EASA Form 3-CAO.UAS – Issue 1** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Page 2 of 2  **PART-CAO.UAS ORGANISATION**  **TERMS OF APPROVAL**  Reference: [MEMBER STATE CODE (\*)].CAO.UAS.XXXX  Organisation: [NAME OF APPROVED ORGANISATION AND ADDRESS] | | | |
|  | **CLASS** | **RATING** | **PRIVILEGES (\*\*\*)** |  |
| **UAS** [**(\*\*)**](#_bookmark15) | UAS [(\*\*)](#_bookmark15) | * UA maintenance * CMU maintenance * CMU installation * Continuing airworthiness management * Airworthiness review * Permit to fly |
| **COMPONENTS (\*\*)** | Complete engine (\*\*) | * Maintenance |
|  | Components other than complete engines (\*\*) |
| **SPECIALISED**  **SERVICES (\*\*)** | Non-destructive testing (NDT) (\*\*) | * NDT |
|  | | |
| **List of subcontracted organisation(s) that perform continuing airworthiness tasks** | | |
|  | | |
|  | | |
| These terms of approval are limited to the UAS, the UAS components, and the activities specified in the ‘Scope of work’ section of the organisation manual.  Organisation manual reference: ..................................................................................................................................................  Date of original issue of the organisation manual: ..............................................................................................................  Date of last approved revision: ..........................................................Revision No: ...............................................................  Signed: ...................................................................................................  For the competent authority: [COMPETENT AUTHORITY OF THE MEMBER STATE (\*)] | | |
| (\*) Or ‘EASA’, if EASA is the competent authority.  (\*\*) Delete as appropriate if the organisation is not approved.  (\*\*\*) Select as appropriate.  **EASA Form 3-CAO.UAS – Issue 1** | | |

ANEKS

**UAS KONTINUIRANA PLOVIDBENOST – ZAHTEVI ORGANA**

**(DEO-ZV.UAS)**

SADRŽAJ

OPŠTI PODODELJAK – OPŠTI ZAHTEVI

AR.UAS.GEN.005 Delokrug

AR.UAS.GEN.010 Nadležni organ

AR.UAS.GEN.115 Nadzorna dokumentacija

AR.UAS.GEN.120 Sredstva usklađenosti

AR.UAS.GEN.125 Informacije Agenciji

AR.UAS.GEN.135 Neposredna reakcija na bezbednosni problem

AR.UAS.GEN.135A Neposredna reakcija na incident ili ranjivost u oblasti bezbednosti informacija sa uticajem na bezbednost u vazduhoplovstvu

AR.UAS.GEN.200 Sistem upravljanja

AR.UAS.GEN.205 Raspodela zadataka

AR.UAS.GEN.210 Promene u sistemu upravljanja

AR.UAS.GEN.220 Vođenje evidencije

AR.UAS.GEN.300 Načela nadzora

AR.UAS.GEN.305 Program nadzora – organizacije

AR.UAS.GEN.310 Postupak početne sertifikacije – organizacije

AR.UAS.GEN.330 Promene – organizacije

AR.UAS.GEN.350 Nalazi, korektivne radnje i zapažanja – organizacije

AR.UAS.GEN.351 Nalazi i korektivne radnje – UAS

AR.UAS.GEN.355 Suspenzija, ograničenje i opoziv sertifikata

PODODELJAK CAW – PLOVIDBENOST UAS

AR.UAS.CAW.005 Delokrug

AR.UAS.CAW.303 Praćenje kontinuirane plovidbenosti UAS

AR.UAS.CAW.902 Provera plovidbenosti koju sprovodi nadležni organ

Dodatak – Sertifikat organizacije iz dela CAO.UAS – EASA Obrazac 3 – CAO.UAS

PODODELJAK GEN

***OPŠTI ZAHTEVI***

**AR.UAS.GEN.005 Delokrug**

U ovom se Prilogu utvrđuju uslovi za obavljanje zadataka sertifikacije, nadzora i osiguravanja provedbe propisa te zahtevi za  administrativne sisteme i sisteme upravljanja koje treba ispuniti nadležno organ odgovorno za sprovođenje i izvršavanje  Uredbom (ACV) Br. 03/2025.

**AR.UAS.GEN.010 Nadležni organ**

Za potrebe ovog Priloga nadležno organ je:

1. kad je reč o nadzoru kontinuirane plovidbenosti pojedinačnog bespilotnog vazduhoplova i izdavanju potvrda o proveri  plovidbenosti, organ koje je imenovala država članica u kojoj je izvršena registracija bespilotnog vazduhoplova. To je organ  odgovorno i za nadzor kontinuirane plovidbenosti jedinice za kontrolu i praćenje u meri u kojoj se primenjuje na  bespilotni vazduhoplov registriran u toj državi članici;
2. kad je reč o nadzoru organizacije kako je utvrđena u Uredba (ACV) Br. 03/2025:
3. organ koje je imenovala država članica u kojoj se nalazi glavno mesto poslovanja te organizacije ili druga država  članica ako je odgovornost preraspodeljena toj državi članici u skladu sa članom 64. Uredbe (ACV) Br. 05/2020;
4. Agencija, ako joj je u skladu sa članom 64. ili člankom 65. Uredbe (ACV) Br. 05/2020 preraspodeljena  odgovornost države članice u kojoj se nalazi glavno mesto poslovanja te organizacije

**AR.UAS.GEN.115 Dokumentacija za nadzor**

Nadležni organ daje relevantnom osoblju sve zakonodavne akte, standarde, pravila, tehničke publikacije i povezane  dokumente kako bi mu omogućilo obavljanje zadataka i izvršavanje odgovornost.

**AR.UAS.GEN.120 Načini usklađivanja**

1. Agencija razvija prihvatljive načine usklađivanja (AMC) koji se mogu upotrebljavati za uspostavljanje usklađenosti sa  Uredbom (ACV) Br. 05/2020 i njezinim delegiranim i sprovedenim aktima.
2. Alternativni načini usklađivanja mogu se upotrebljavati i za uspostavljanje usklađenosti s ovom Uredbom.
3. Nadležni organi obavešćuju Agenciju o svim alternativnim načinima usklađivanja koje primenjuju organizacije pod  njihovim nadzorom ili oni sami za uspostavljanje usklađenosti s ovom Uredbom

**AR.UAS.GEN.125 Dostavljanje informacija Agenciji**

1. Nadležni organ države članice obavešćuje Agenciju u slučaju bilo kakvih bitnih problema u provedbi Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata u roku od 30 dana od trenutka u kojem sazna za te  probleme.
2. Ne dovodeći u pitanje Uredbu (ACV) Br. 09/2017Evropskog parlamenta i Veća (1) i njezine delegirane i sprovedene  akte, Nadležni organ u najkraćem mogućem roku dostavlja Agenciji sve informacije važne za sigurnost koje proizlaze  iz izvješća o događajima pohranjenih u nacionalnoj bazi podataka u skladu sa članom 6. stavkom 6. Uredbe (ACV) Br. 09/2017.
3. Nadležni organ države članice u najkraćem mogućem roku dostavlja Agenciji informacije važne za sigurnost koje  proizlaze iz izvješća o informacijskoj sigurnosti koje je primilo u skladu sa tačkom CAO.UAS.102 pod tačkom (b)  Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025

**AR.UAS.GEN.135 Neposredna reakcija na sigurnosni problem**

1. Ne dovodeći u pitanje Uredbu (ACV) Br. 09/2017i njezine delegirane i sprovedene akte, Nadležni organ uspostavlja  sistem za primereno prikupljanje, analizu i širenje informacija o sigurnosti.
2. Agencija uspostavlja sistem za primerenu analizu svih relevantnih primljenih informacija o sigurnosti i bez  nepotrebne odgode relevantnom organu država članica i Komisiji dostavlja sve informacije, uključujući preporuke ili  korektivne mere koje se trebaju poduzeti, potrebne da bi oni mogli pravovremeno reagirati na sigurnosni problem koji  uključuje UAS-ove, komponente UAS-a, osobe ili organizacije koji podležu Uredbi (ACV) Br. 05/2020 i njezinim  delegiranim i sprovedenim aktima.
3. Nakon što primi informacije iz pod tačaka (a) i (b), Nadležni organ poduzima prikladne mere za rešavanje sigurnosnog  problema.
4. Nadležni organ odmah obaveštava o merama poduzetima u skladu sa tačkom (c) sve osobe ili organizacije koje se  moraju pridržavati tih mera na temelju Uredbe (EU) Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata. Nadležni organ o tim merama također obaveštava Agenciju i, ako su potrebne zajedničke mere, druge predmetne države  članice

**AR.UAS.GEN.135A Neposredna reakcija na incident ili ranjivost povezanu s informacijskom sigurnošću koja  utiče na sigurnost vazdušnog saobraćaja**

1. Ne dovodeći u pitanje Uredbu (ACV) Br. 09/2017i njezine delegirane i sprovedene akte, Nadležni organ uspostavlja  sistem za primereno prikupljanje, analizu i širenje informacija o incidentima i ranjivostima povezanima s  informacijskom sigurnošću koji bi mogli uticati na sigurnost vazdušnog saobraćaja o kojima su organizacije dostavile  informacije. To se sprovodi u koordinaciji s drugim relevantnim organima odgovornima za informacijsku ili kibernetičku  sigurnost u državi članici kako bi se poboljšale koordinacija i usklađenost sistema izveštavanja.
2. Agencija uspostavlja sistem za primerenu analizu svih relevantnih informacija važnih za sigurnost koje prima u  skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.125 pod tačkom (c) i bez nepotrebne odgode dostavlja državama članicama i Komisiji  sve informacije, uključujući preporuke ili korektivne mere koje se trebaju poduzeti, potrebne za pravovremenu reakciju  na incident ili ranjivost povezanu s informacijskom sigurnošću koja bi mogla uticati na sigurnost vazdušnog saobraćaja i  koja uključuje UAS-ove, komponente UAS-a, osobe ili organizacije koji podležu Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinim  delegiranim i sprovedenim aktima.
3. Nakon što primi informacije iz potočarka (a) i (b), Nadležni organ poduzima prikladne mere kako bi ispravno uzelo u  obzir mogući uticaj incidenta ili ranjivosti povezane s informacijskom sigurnošću na sigurnost vazdušnog saobraćaja.
4. Merama poduzetima u skladu sa pod tačkom (c) odmah se obaveštavaju sve osobe ili organizacije koje se trebaju  pridržavati tih mera na temelju Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata. Nadležni organ  države članice o tim merama također obaveštavaju Agenciju i, ako su potrebne zajedničke mere, Nadležni organi drugih  predmetnih država članica.

**AR.UAS.GEN.200 Sistem upravljanja**

1. Nadležni organ uspostavlja i održava sistem upravljanja, koji uključuje barem:
2. dokumentirane politike i postupke za opisivanje njegove organizacije, načina i metoda za uspostavljanje  usklađenosti sa Uredbom (ACV) Br. 05/2020i njezinim delegiranim i sprovedenim aktima. Postupci moraju biti  ažurni i unutar tog nadležnog organa služiti kao osnovna radna dokumentacija za sve povezane zadatke;
3. dovoljan broj osoblja za obavljanje zadataka i izvršavanje odgovornosti. Mora postojati sistem za planiranje  raspoloživosti osoblja kako bi se osiguralo pravilno obavljanje svih zadataka;
4. osoblje kvalificirano za obavljanje dodeljenih zadataka koje mora imati potrebno znanje, iskustvo te pohađati  početno i periodično osposobljavanje radi osiguravanja kontinuirane stručnosti;
5. odgovarajuće objekte i kancelarijski prostor u kojem osoblje obavlja dodeljene zadatke;
6. funkciju za praćenje usklađenosti sistema upravljanja sa relevantnim zahtevima i prikladnosti postupaka,  uključujući uspostavljanje postupka unutarnje revizije i postupka upravljanja sigurnosnim rizicima; praćenje  usklađenosti mora uključivati sistem za slanje povratnih informacija o nalazima revizije višem rukovodstvu  nadležnog organa kako bi se, prema potrebi, provele korektivne mere;
7. osobe ili skupine osoba koje su odgovorne višem rukovodstvu nadležnog organa za funkciju praćenja usklađenosti
8. Za svako područje aktivnosti, uključujući sistem upravljanja, Nadležni organ imenuje najmanje jednu osobu koja ima  opštu odgovornost za upravljanje relevantnim zadacima.
9. Nadležni organ će uspostaviti procedure za učešće u međusobnoj razmeni svih potrebnih informacija i pomoći sa bilo kojim drugim nadležnim organima u pitanju, bilo iz iste države članice ili iz drugih država članica, uključujući sledeće:
10. sve nalaze i naknadne mere poduzete na temelju rezultata provedenog nadzora osoba i organizacija koje obavljaju  aktivnosti na državnom području države članice, ali koje je sertifikovalo Nadležni organ druge države članice ili  Agencija;
11. informacije koje proizlaze iz obaveznog i dobrovoljnog prijavljivanja događaja kako je propisano u tački  CAO.UAS.120 Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025
12. Postupci povezani sa sistemom upravljanja i njihove izmene stavljaju se na raspolaganje Agenciji za potrebe  standardizacije.
13. Uz zahteve iz pod tačke (a) sistem upravljanja koji uspostavlja i održava Nadležni organ mora biti u skladu sa  Prilogom I. (deo IS.AR) sprovedenoj uredbi (EU) 2023/203 kako bi se osiguralo pravilno upravljanje rizicima za  informacijsku sigurnost koji mogu uticati na sigurnost vazdušnog saobraćaja.

**AR.UAS.GEN.205 Dodeljivanje zadatka**

1. Nadležni organ može kvalifikovanim subjektima dodeliti zadatke povezane s početnom sertifikacijom ili kontinuiranim  nadzorom organizacija koje podležu Uredbi (ACV) Br. 05/2020 i njezinim delegiranim i sprovedenim aktima. Prilikom  dodeljivanja zadataka Nadležni organ dužno se pobrinut:
2. da je uspostavljen sistem za početno i kontinuirano ocenjivanje usklađenosti kvalifikovanog subjekta sa Prilogom VI.  Uredbe (ACV) Br. 05/2020; taj sistem i rezultati ocenjivanja moraju biti dokumentirani;
3. da je sklopljen pisani sporazum s kvalifikovanim subjektom koji su obje strane odobrile na odgovarajućoj upravnoj  razini i u kojem je jasno utvrđeno sljedeće
4. zadatke koje treba izvršiti;
5. izjave, izvješća i evidencija koje treba dostaviti;
6. tehnički uslovi koji moraju biti ispunjeni kad se takve zadatke obavljaju;
7. s tim povezana područja odgovornosti;
8. zaštita informacija dobivenih prilikom obavljanja takvih zadataka
9. Nadležni organ osigurava da postupak unutarnje revizije i postupak upravljanja sigurnosnim rizicima uspostavljeni u  skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.200 pod tačkom (a)5. obuhvaćaju sve zadatke sertifikacije i  kontinuiranog nadzora koje kvalifikovani subjekt obavlja u njegovo ime.
10. Za sertifikaciju i nadzor usklađenosti organizacije sa tačkom CAO.UAS.102 Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025 Nadležni organ može dodeliti zadatke kvalifikovanim subjektima u skladu sa pod tačkom (a) ili bilo  kojem relevantnom organu koje je odgovorno za informacijsku sigurnost ili kibernetičku sigurnost u državi članici;  prilikom dodeljivanja zadataka Nadležni organ dužno se pobrinu:
11. da kvalifikovani subjekt ili relevantni organ koordinira i uzima u obzir sve aspekte povezane sa sigurnošću vazdušnog  saobraćaja;
12. da su rezultati aktivnosti sertifikacije i nadzora koje obavlja kvalifikovani subjekt ili relevantni organ uključeni u  opće spise organizacije o sertifikaciji i nadzoru;
13. da njegov vlastiti sistem upravljanja informacijskom sigurnošću uspostavljen u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.200  pod tačkom (e) obuhvaća sve zadatke sertifikacije i kontinuiranog nadzora koje se obavljaju u njegovo ime.

**AR.UAS.GEN.210 Promene u sistemu upravljanja**

1. Nadležni organ mora imati uspostavljen sistem za utvrđivanje promena koje utiču na njegovu sposobnost obavljanja  zadataka i izvršavanja odgovornosti kako je propisano u Uredbi (ACV) Br. 05/2020i njezinim delegiranim i sprovedenim  aktima. Taj sistem omogućuje nadležnom organu da poduzme svaku potrebnu meru za osiguravanje kontinuirane  prikladnosti i delotvornosti sistema upravljanja.
2. Nadležni organ pravovremeno ažurira svoj sistem upravljanja u skladu sa svim izmenama Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i  njezinih delegiranih i sprovedenih akata kako bi se osigurala njezina delotvorna provedba.
3. Nadležni organ obaveštava Agenciju o svim promenama koje utiču na njegovu sposobnost obavljanja zadataka i  izvršavanja odgovornosti kako je propisano u Uredbi (ACV) Br. 05/2020 i njezinim delegiranim i sprovedenim aktima.

**AR.UAS.GEN.220 Vođenje evidencije**

1. Nadležni organ uspostavlja sistem vođenja evidencije koji osigurava odgovarajuće pohranjivanje, dostupnost i  pouzdanu sledljivost:
2. dokumentiranih politika i postupaka sistema upravljanja;
3. osposobljavanja, kvalifikacija i ovlašćenja njegova osoblja;
4. dodelu zadataka, uključujući elemente propisane u tački AR.UAS.GEN.205 i pojedinosti dodeljenih zadataka;
5. sertifikacijskih postupaka i kontinuiranog nadzora sertifikovanih organizacija, uključujući::
6. podnošenje zahteva za sertifikat organizacije;
7. program nadležnog organa za kontinuirani nadzor, uključujući svu evidenciju ocenjivanja, kontrola i inspekcija;
8. sertifikat organizacije, uključujući sve njegove izmene;
9. program nadzora u kojem su navedeni datumi kad kontrole treba provesti i kad su provedene;
10. svu službenu korespondenciju;
11. preporuke za izdavanje ili produženje sertifikata te pojedinosti nalaza i mera koje su organizacije poduzele kako bi zaključile te nalaze, uključujući datum zaključenja, izuzeća, mere osiguravanja sprovođenje propisa i opažanja;
12. svi izvješća o ocenjivanjima, kontrolama i inspekcijama koja je izdalo drugo Nadležni organ u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.300 pod tačkom (d);
13. sve upute ili priručnike organizacije i sve njihove izmene;
14. sve druge dokumente koje je odobrilo Nadležni organ;
15. u odnosu na UAS pod nadzorom nadležnog organa, proces nadzora UAS, uključujući:
16. sertifikat o plovidbenosti bespilotnog vazduhoplova;
17. potvrde o proveri plovidbenosti;
18. izveštaje provere plovidbenosti koje je provelo Nadležni organ;
19. svu relevantnu korespondenciju koja se odnosi na UAS-ove;
20. pojedinosti mera izuzeća i osiguravanja provedbe propisa;
21. sve dokumente koje je Nadležni organ odobrilo u skladu s ovim Prilogom;
22. dokumenata u prilog primeni alternativnih načina usklađivanja;
23. informacija o sigurnosti dostavljenih u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.125 i naknadnih mera;
24. primene zaštitnih odredaba i odredaba o fleksibilnosti u skladu sa članom 70., člankom 71. Stavkom 1. i člankom 76. stavkom 4. Uredbe (ACV) Br. 05/2020.
25. Nadležni organ održava popis svih sertifikata organizacija koje je izdalo.
26. Sva evidencija iz pod tačaka (a) i (b) čuva se najmanje pet godina podložno primenjivom pravu o zaštiti podataka, osim evidencije iz pod točka (a) 5., koja se čuva tri godine nakon trajnog povlačenja bespilotnog vazduhoplova iz nacionalnog registra države članice.
27. Sva evidencija iz pod tačaka (a) i (b) na zahtev se stavlja na raspolaganje nadležnom organu druge države članice ili Agencije.

**AR.UAS.GEN.300 Načela nadzora**

1. Nadležni organ proverava:
2. prije izdavanja sertifikata, odobrenja ili ovlašćenja, ovisno o slučaju, u skladu sa zahtevima koji se primenjuju na organizacije ili UAS-ove;
3. kontinuiranu usklađenost organizacija koje je sertifikovalo sa primenjivim zahtevima;
4. kontinuiranu usklađenost sa zahtevima koji se primenjuju na UAS-ove pod njegovim nadzorom;
5. sprovođenje odgovarajućih sigurnosnih mera koje je naložilo Nadležni organ u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.135 pod tačkama (c) i (d).
6. Ta provera:
7. mora biti potkrepljena dokumentacijom čija je izričita svrha da se osoblju odgovornom za nadzor daju smernice za obavljanje njegovih funkcija;
8. predmetnim organizacijama daje uvid u rezultate aktivnosti nadzora;
9. mora se temeljiti na ocenjivanjima, kontrolama, inspekcijama, proverama i, prema potrebi, nenajavljenim inspekcijama;
10. nadležnom organu daje potrebne dokaze u slučaju da su potrebne daljnje mere, uključujući mere utvrđene u tačkama AR.UAS.GEN.350 i AR.UAS.GEN.351.
11. Nadležni organ utvrđuje opseg nadzora iz pod tačaka (a) i (b) uzimajući u obzir rezultate prethodnih aktivnosti nadzora i sigurnosne prioritete.
12. Ako se objekti organizacije nalaze u više država članica, Nadležni organ može u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.010 dopustiti da zadatke nadzora obavljaju Nadležni organi država članica u kojima su objekti smešteni. Svaka organizacija na koju se primenjuje takav dogovor obaveštava se o njegovu postojanju i području primene.
13. Kad je reč o aktivnostima nadzora koje se provode u objektima smeštenima u državi članici u kojoj nije glavno mesto poslovanja organizacije, prije nego što provede terensku kontrolu ili inspekciju takvih objekata, Nadležni organ u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.010 obaveštava Nadležni organ te države članice.
14. Nadležni organ prikuplja i obrađuje sve informacije koje smatra potrebnima za obavljanje aktivnosti nadzora.

**AR.UAS.GEN.305 Program nadzora – organizacije**

1. Nadležni organ uspostavlja i održava program nadzora koji obuhvaća aktivnosti nadzora propisane u tački AR.UAS.GEN.300.
2. Kad je reč o organizacijama koje je sertifikovalo Nadležni organ, u programu nadzora u obzir se uzimaju specifična priroda organizacije, složenost njezinih aktivnosti i rezultati prijašnjih aktivnosti sertifikacije ili nadzora ili obojega, a program se temelji na procenama povezanih rizika. U svakom ciklusu planiranja nadzora program uključuje:
3. ocenjivanja, kontrole i inspekcije, uključujući, prema potrebi:
4. kontrole procesa;
5. kontrole proizvoda na relevantnom uzorku vazduhoplova kojim upravlja organizacija ili održavanja koje sprovodi organizacija ili obojega, ovisno o slučaju;
6. proveru uzorka obavljenih provera plovidbenosti;
7. nenajavljene inspekcije;
8. sastanke koji se održavaju između odgovornog rukovoditelja i nadležnog organa kako bi se osigurala obostrana trajna informisanost o svim važnim pitanjima.
9. Za organizacije koje je sertifikovalo Nadležni organ ciklus planiranja nadzora ne sme biti dulji od 24 meseca.
10. Ciklus planiranja nadzora može se skratiti ako postoji dokaz da su se rezultati organizacije pogoršali u području sigurnosti.
11. Program nadzora uključuje evidenciju datuma kad se ocenjivanja, kontrole, inspekcije i sastanci trebaju održati i datuma kad su ta ocenjivanja, kontrole, inspekcije i sastanci održani.
12. Po završetku svakog ciklusa planiranja nadzora Nadležni organ izdaje izvješće s preporukom u vezi sa produženjem odobrenja na temelju rezultata nadzora.

**AR.UAS.GEN.310 Postupak početne sertifikacije – organizacije**

1. Nakon što organizacija dostavi zahtev za prvo izdavanje sertifikata, Nadležni organ proverava usklađenost organizacije s primenjivim zahtevima.
2. Sastanak sa odgovornim rukovoditeljem organizacije održava se najmanje jednom tokom ispitivanja u svrhu početne sertifikacije kako bi se zagarantovalo da on u potpunosti shvata svoju ulogu i odgovornost.
3. Nadležni organ evidentira sve izdane nalaze, postupke zaključivanja i preporuke za izdavanje sertifikata.
4. Nadležni organ pisanim putem potvrđuje organizaciji sve nalaze utvrđene u proveri. Kad je reč o početnoj sertifikaciji, svi nalazi moraju biti ispravljeni na način prihvatljiv nadležnom organu prije izdavanja sertifikata.
5. Kad utvrdi da organizacija ispunjava primenjive zahteve, Nadležni organ:
6. izdaje sertifikat u skladu s Dodatkom ovom Prilogu;
7. službeno odobrava priručnik organizacije l.
8. Referentni broj sertifikata navodi se u sertifikatu organizacije na način koji utvrdi Agencija.
9. Sertifikat se izdaje bez vremenskog ograničenja. Privilegije i delokrug aktivnosti za čiju sprovođenje organizacija ima odobrenje, uključujući prema potrebi sva ograničenja, navode se u uslovima odobrenja priloženima sertifikatu.
10. Kako bi se organizaciji omogućilo da uvede promene bez prethodnog odobrenja nadležnog organa u skladu sa tačkom CAO.UAS.105 Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025, Nadležni organ odobrava relevantni postupak iz priručnika organizacije u kojem se utvrđuje opseg takvih promena i opisuje kako se tim promenama upravlja i kako se o njima obaveštava Nadležni organ.

**AR.UAS.GEN.330 Promene – organizacije**

1. Nakon primljena zahteva za promenu za koju je potrebno prethodno odobrenje, Nadležni organ prije izdavanja odobrenja proverava usklađenost organizacije sa primenjivim zahtevima.
2. Nadležni organ utvrđuje uslove pod kojima organizacija može raditi tokom promene, osim ako Nadležni organ odluči da sertifikat organizacije treba privremeno oduzeti.
3. Kad utvrdi da organizacija ispunjava primenjive zahteve, Nadležni organ odobrava promenu.
4. Ne dovodeći u pitanje bilo kakve dodatne mere osiguravanja provedbe propisa, ako organizacija uvodi promene za koje je potrebno prethodno odobrenje, a nije dobila odobrenje nadležnog organa u skladu s pod tačkom (c), Nadležni organ razmatra treba li privremeno oduzeti, ograničiti ili trajno oduzeti sertifikat organizacije.
5. Nadležni organ uključuje preispitivanje promena za koje nije potrebno prethodno odobrenje u svoj kontinuirani nadzor u skladu s načelima utvrđenima u tački AR.UAS.GEN.300. Ako se utvrdi bilo kakva neusklađenost, Nadležni organ obaveštava organizaciju, traži daljnje promene i postupa u skladu sa tačkom AR.UAS.GEN.350.

**AR.UAS.GEN.350 Nalazi, korektivne mere i opažanja – organizacije**

1. Nadležni organ uspostavlja sistem za analizu nalaza s obzirom na njihovu važnost za sigurnost.
2. Nadležni organ izdaje nalaz 1. nivoa kad utvrdi znatnu neusklađenost sa primenjivim zahtevima Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata, s postupcima i priručnicima organizacije ili s sertifikatom organizacije, uključujući uslove odobrenja, koja smanjuje sigurnost ili ozbiljno ugrožava sigurnost letenja.

Nalazi 1. nivoa uključuju i:

1. svako ne dopuštanje nadležnom organu da pristupi objektima organizacije iz točka CAO.UAS.112 Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025 tokom uobičajenog radnog vremena i nakon dva pisana zahteva;
2. sticanje sertifikata organizacije ili održavanje njegove valjanosti dostavljanjem krivotvorenih dokaznih dokumenata;
3. svaki dokaz o zloupotrebi ili neovlaštenoj upotrebi sertifikata organizacije;
4. nepostojanje odgovornog rukovoditelja.
5. Nadležni organ izdaje nalaz 2. nivoa kad utvrdi neusklađenost sa primenjivim zahtevima iz Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata, s postupcima i priručnicima organizacije ili s sertifikatom organizacije, uključujući uslova odobrenja, koja nije klasificirana kao nalaz 1. nivoa.
6. Kad se prilikom nadzora ili na bilo koji drugi način utvrdi određeni nalaz, Nadležni organ, ne dovodeći u pitanje bilo kakve dodatne mere koje se zahtevaju Uredbom (ACV) Br. 05/2020 i njezinim delegiranim i sprovedenim aktima, pisanim putem obaveštava organizaciju o nalazu i zahteva korektivne mere za otklanjanje utvrđene neusklađenosti. Ako se nalaz 1. nivoa direktno odnosi na bespilotni vazduhoplov ili jedinicu za kontrolu i praćenje, Nadležni organ obaveštava Nadležni organ navedeno u tački AR.UAS.GEN.010 pod tački (a) ako taj organ nije taj koji je utvrdio nalaz.
7. U slučaju nalaza 1. nivoa Nadležni organ bez odgode poduzima odgovarajuće mere kako bi zabranilo ili ograničilo aktivnosti predmetne organizacije i, prema potrebi, poduzima mere za trajno oduzimanje sertifikata ili za privremeno oduzimanje ili ograničavanje cijelog ili dela sertifikata, ovisno o ozbiljnosti nalaza 1. nivoa, dok organizacija ne poduzme zadovoljavajuće korektivne mere.
8. U slučaju nalaza 2. nivoa Nadležni organ:
9. odobrava organizaciji razdoblje za sprovođenje plana korektivnih mera koje je primereno prirodi nalaza i koje ni u kojem slučaju inicijalno ne smije biti dulje od tri meseca. To razdoblje počinje od datuma kad je organizacija pisanim putem obaveštena o nalazu. Ovisno o prirodi nalaza, Nadležni organ može produljiti to tromesečno razdoblje po njegovom isteku;
10. ocenjuje plan korektivnih mera koji je predložila organizacija te ga prihvaća ako se na temelju ocene zaključi da je dostatan za uklanjanje neusklađenosti.
11. Ako organizacija ne dostavi prihvatljiv plan korektivnih mera ili ne provede korektivne mere u roku koji je Nadležni organ inicijalno prihvatilo ili dodatno produljilo, nalaz se podiže na nalaz 1. nivoa te se poduzimaju mere u skladu sa pod tačkom (d) tačkom (d)(1).
12. Nadležni organ vodi evidenciju svih nalaza koje je utvrdilo ili koji su mu dostavljeni u skladu s pod tačkom (e) te, prema potrebi, mera osiguravanja provedbe propisa koje je primenilo i svih korektivnih mera i datuma zaključenja mera povezanih sa svim nalazima.
13. Ne dovodeći u pitanje bilo kakve dodatne mere osiguravanja provedbe propisa, kad organ koje obavlja zadatke nadzora u skladu s točkom AR.UAS.GEN.300 pod tačkom (d) utvrdi bilo kakvu neusklađenost organizacije koju je sertifikovalo Nadležni organ druge države članice ili Agencija sa primenjivim zahtevima iz Uredbe (ACV) Br. 05/2020 i njezinih delegiranih i sprovedenih akata, ono obavešćuje to Nadležni organ i navodi nivo nalaza.
14. Nadležni organ može izneti opažanja u svakom od sljedećih slučajeva za koji nije potreban nalaz 1 ili 2 nivoa:
15. za svaki element čije su performanse ocenjene kao nedelotvorne;
16. ako se utvrdi da element može uzrokovati neusklađenost u skladu sa pod tačkama (b) ili (c);
17. kad su predlozi ili poboljšanja od interesa za ukupnu uspešnost organizacije.

Zapažanja izdata prema ovoj tački biće saopštena u pisanoj formi organizaciji i evidentirana od strane nadležnog organa.

**AR.UAS.GEN.351 Nalazi i korektivne mere – UAS**

1. Nadležni organ uspostavlja sustav za analizu nalaza s obzirom na njihovu važnost za sigurnost.
2. Nalaz 1. nivoa je svaka znatna neusklađenost UAS-a sa zahtevima iz Priloga I. (deo ML.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025 koja smanjuje sigurnost ili ozbiljno ugrožava sigurnost letenja.
3. Nalaz 2. nivoa je svaka neusklađenost UAS-a sa zahtevima iz Priloga I. (deo ML.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025 koja nije klasificirana kao nalaz 1. nivoa.
4. Ako se u proveri vazduhoplova ili na drugi način pronađu dokazi o neusklađenosti UAS-a sa zahtevima iz Priloga I. (deo ML.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025, Nadležni organ:
5. za nalaze 1. nivoa odmah traži plan korektivnih mera s ispravcima koje treba poduzeti prije daljnjeg letenja i, prema potrebi, trajno ili privremeno oduzima potvrdu o proveri plovidbenosti; i
6. 2. za nalaze 2. nivoa traži plan korektivnih mera koji je primeren prirodi nalaza.

**AR.UAS.GEN.355 Suspenzija, ograničenje i opoziv sertifikata**

Nadležni organ:

1. privremeno oduzima sertifikat ako smatra da je takva mera potrebna iz opravdanih razloga kako bi se sprečila verodostojna pretnja sigurnosti bespilotnog vazduhoplova;
2. privremeno ili trajno oduzima ili ograničava sertifikat ako je takva mera potrebna u skladu s točkom AR.UAS.GEN.350 ili AR.UAS.GEN.351;
3. privremeno oduzima ili ograničava cijeli sertifikat organizacije ili njegov deo ako nepredvidive okolnosti izvan kontrole nadležnog organa sprečavaju njegove inspektore u izvršavanju dužnosti nadzora tokom ciklusa planiranja nadzora.

PODODELJAK CAW

**PLOVIDBENOST UAS**

**AR.UAS.CAW.005 Delokrug**

U ovom pod odeljku utvrđuju se zahtevi koje nadležni organ treba ispuniti prilikom obavljanja zadataka i ispunjavanja odgovornosti u području nadzora kontinuirane plovidbenosti UAS-ova koji podležu Uredba (ACV) Br. 03/2025 i izdavanja potvrda o proveri plovidbenosti).

**AR.UAS.CAW.303 Praćenje kontinuirane plovidbenosti UAS-ova**

1. Nadležni organ razvija program provere u skladu s pristupom koji se temelji na proceni rizika kako bi pratilo status plovidbenosti flote bespilotnih vazduhoplova u svojem registru i njihovih jedinica za kontrolu i praćenje.
2. Program provere uključuje provere proizvoda na uzorku bespilotnih vazduhoplova i jedinica za kontrolu i praćenje te obuhvaća sve aspekte ključnih elemenata rizika za plovidbenost.
3. Provera proizvoda na uzorku proverava postignute standarde plovidbenosti u odnosu na primenjive zahteve te utvrđuje nalaze.
4. Svi utvrđeni nalazi kategoriziraju se u skladu s točkom AR.UAS.GEN.351 i potvrđuju pisanim putem odgovornoj osobi ili organizaciji u skladu s točkom ML.UAS.201 Priloga I. (deo ML.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025.
5. Nadležni organ evidentira sve nalaze i postupke zaključivanja.
6. Ako se tokom takve provere pronađu dokazi o neusklađenosti s ovim Prilogom ili drugim prilozima, s nalazom se postupa u skladu s relevantnim prilogom.
7. Ako je to potrebno za odgovarajuće mere osiguravanja provedbe propisa, Nadležni organi razmenjuju s drugim nadležnim organima informacije o svim neusklađenostima utvrđenima u skladu sa pod tačkom (f).

**AR.UAS.CAW.902 Provera plovidbenosti koju sprovodi nadležni organ**

1. Kad sprovodi proveru plovidbenosti i izdaje potvrdu o proveri plovidbenosti (EASA Obrazac 15d) kako je utvrđeno u Dodatku 2. Prilogu I. (deo ML.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025, nadležni organ sprovodi proveru plovidbenosti u skladu s točkom ML.UAS.903 Priloga I. (deo ML.UAS) toj delegiranoj uredbi.
2. Nadležni organ mora imati osoblje za proveru plovidbenosti koje sprovodi provere plovidbenosti. To osoblje mora ispunjavati sve zahteve navedene u nastavku:
3. imati najmanje tri godine iskustva u području kontinuirane plovidbenosti;
4. imati diplomu ili dozvolu iz područja vazduhoplovstva ili jednako vrednu kvalifikaciju;
5. proći odgovarajuće osposobljavanje za održavanje vazduhoplova;
6. imati položaj na temelju kojeg je ovlašteno za potpisivanje u ime nadležnog organa.

Ne dovodeći u pitanje pod tačku (b)(1) do (b)(4), zahtev iz pod tačke (b) (2) može se zameniti s tri godine iskustva u području kontinuirane plovidbenosti dodatne na prethodno stečeno iskustvo koje se traži na temelju pod tačke (b) (1).

1. Nadležni organ vodi evidenciju cijelog osoblja za proveru plovidbenosti, koja uključuje podatke o svim odgovarajućim kvalifikacijama, zajedno sa sažetkom relevantnog iskustva i osposobljavanja u području upravljanja kontinuiranom plovidbenošću.
2. Za vreme provere plovidbenosti nadležni organ mora imati pristup odgovarajućim podacima kao što su oni navedeni u tačkama ML.UAS.305 i ML.UAS.401 Priloga I. (deo ML.UAS) Uredba (ACV) Br. 03/2025.
3. Nakon što s pozitivnim ishodom zaključi proveru plovidbenosti osoblje koje sprovodi proveru plovidbenosti izdaje potvrdu o proveri plovidbenosti (EASA Obrazac 15d) utvrđenu u Dodatku 2. Prilogu I. (deo ML.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025.
4. Svaki put kad se na temelju okolnosti otkrije postojanje potencijalne opasnosti za sigurnost, nadležni organ sāmo sprovodi proveru plovidbenosti i izdaje potvrdu o proveri plovidbenosti.

Dodatak

**Sertifikat organizacije iz dela CAO.UAS – EASA Obrazac 3 – CAO.UAS**

1. U okviru klase(a) odobrenja i ranga(a) koje je utvrdio nadležni organ, obim posla naveden u priručniku organizacije definiše tačne granice odobrenja. Stoga je od suštinskog značaja da se klasa(e) odobrenja i rejting(e) i delokrug rada organizacije podudaraju.
2. UAS rejting, u vezi sa privilegijama održavanja UA ili CMU, znači da organizacija deo-CAO.UAS može, u skladu sa obimom posla navedenim u priručniku organizacije, da obavlja održavanje na UA, CMU ili oba. Takva organizacija takođe može da obavlja održavanje komponenti (uključujući motore) u skladu sa podacima o održavanju UA ili CMU ili, ako se s tim saglasi nadležni organ, u skladu sa podacima o održavanju komponenti, samo dok su takve komponente ugrađene u UA ili CMU. Ipak, takva organizacija može privremeno ukloniti komponentu radi održavanja kako bi poboljšala pristup toj komponenti, osim kada njeno uklanjanje generiše potrebu za dodatnim održavanjem za koje organizacija nije odobrena. Takvo uklanjanje komponente radi održavanja od strane organizacije za održavanje sa oznakom UAS biće predmet kontrolnog postupka navedenog u priručniku organizacije.

Prema UAS rejtingu, Deo-CAO.UAS organizacija takođe može da dobije odobrenje, u skladu sa obimom posla koji je naveden u priručniku organizacije, da instalira CMU, da upravlja kontinuiranom plovidbenošću UAS, da vrši preglede plovidbenosti i izdaje dozvole za let.

1. Potpuna ocena motora (turbinski, klipni, električni ili drugi) znači da organizacija Deo-CAO.UAS može da obavlja održavanje ne instaliranog motora i komponenti motora u skladu sa podacima o održavanju motora ili, ako se s tim saglasi nadležni organ, u skladu sa podacima o održavanju komponenti, samo dok su takve komponente ugrađene na motor. Ipak, takva organizacija sa ocenom motora može privremeno ukloniti komponentu radi održavanja kako bi poboljšala pristup toj komponenti, osim kada njeno uklanjanje generiše potrebu za dodatnim održavanjem za koje organizacija nije odobrena. Organizacija sa ocenom za motor takođe može da obavlja održavanje na instaliranom motoru tokom održavanja UA podložno kontrolnom postupku navedenom u priručniku organizacije koji treba da odobri nadležni organ.
2. Komponenta koja nije ovlašćena za kompletne motore znači da organizacija Deo-CAO.UAS može da obavlja održavanje ne instaliranih komponenti (osim kompletnih motora) namenjenih za ugradnju u UA, motor ili CMU. Ta organizacija takođe može da obavlja održavanje na instaliranoj komponenti (osim kompletnih motora) tokom održavanja UA, održavanja CMU-a ili u objektu za održavanje motora podložno kontrolnom postupku navedenom u priručniku organizacije koji treba da odobri nadležni organ.
3. Ocena ispitivanja bez razaranja (NDT) je samostalna ocena koja nije nužno povezana sa određenim UA, motorom ili drugom komponentom. NDT ocena je neophodna samo za Deo-CAO.UAS organizaciju koja obavlja NDT kao poseban zadatak za drugu organizaciju. Organizacija Deo-CAO.UAS odobrena sa ovlašćenjem za UAS, motor ili komponentu može da vrši NDT na proizvodima i komponentama koje održava u skladu sa priručnikom organizacije koji sadrži procedure NDT, bez potrebe za posedovanjem NDT ovlašćenja.

|  |
| --- |
| Stranica 1 od 2  [DRŽAVA ČLANICA (\*) ]  Članica Evropske unije (\*\*)  SERTIFIKAT ORGANIZACIJE IZ DELA CAO.UAS  Referentna oznaka: [OZNAKA DRŽAVE ČLANICE (\*\*) ].CAO.UAS.[XXXX]  U skladu s Uredbom (ACV) Br. 05/2020 Evropskog parlamenta i Veća od 4. srpnja 2018. o zajedničkim pravilima u području civilnog vazduhoplovstva i osnivanju Agencije Evropske unije za sigurnost vazdušnog saobraćaja, Uredbe (ACV) Br. 04/2025 i Uredbe (ACV) Br. 03/2025 te pod uslovima navedenim u nastavku, [NADLEŽNI ORGAN DRŽAVE ČLANICE (\*)]  ovim potvrđuje da je:  [IME ODOBRENE ORGANIZACIJE I ADRESA]  organizacija iz dela CAO.UAS koja ispunjava zahteve iz Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025  USLOVI:   1. Ovo je odobrenje ograničeno na ono što je navedeno u priloženim uslovima odobrenja i odeljku o  opsegu poslova u priručniku organizacije iz Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025; 2. Za ovo je odobrenje nužno pridržavanje postupaka navedenih u priručniku organizacije; 3. Ovo je odobrenje valjano sve dok odobrena organizacija iz dela CAO.UAS ispunjava zahteve iz  Priloga II. (deo CAO.UAS) Uredbe (ACV) Br. 03/2025; 4. Ako odobrena organizacija iz dela CAO.UAS sklopi pod ugovor o pružanju usluga s jednom ili više  organizacija, ovo odobrenje ostaje valjano pod uslovom da takve organizacije ispunjavaju  primenjive ugovorne obveze; 5. Podložno ispunjavanju prethodno navedenih uslova, ovo odobrenje ostaje valjano bez vremenskog  ograničenja ako prethodno nije vraćeno, zamenjeno, privremeno oduzeto ili trajno oduzeto.   Datum prvog izdavanja potvrde o odobrenju: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Datum ove revizije potvrde o odobrenju: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Broj revizije: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Potpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Za nadležni organ: [NADLEŽNI ORGAN DRŽAVE ČLANICE (\*) ] |
| (\*) Ili „EASA” ako je EASA nadležni organ.  (\*\*) Izbrisati ako država nije članica EU-a ili u slučaju EASA-e.  **EASA Obrazac 3 – CAO.UAS – 1. izdanje** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Stranica 2 od 2  **ORGANIZACIJA IZ DELA CAO.UAS**  **USLOVI ODOBRENJA**  Referentna oznaka: [OZNAKA DRŽAVE ČLANICE (\*) ].CAO.UAS.XXXX  Organizacija: [IME ODOBRENE ORGANIZACIJE I ADRESA] | | | |
|  | **KLASA** | **OVLAŠTENJE** | **PRIVILEGIJE (\*\*\*)** |  |
| **UAS (\*\*)** | UAS (\*\*) | * Održavanje UAS * CMU Održavanje * CMU Ugradnja * Upravljanje kontinuiranom plovidbenošću * Provera plovidbenosti * Dozvola za letenje |
| **KOMPONENTE (\*\*)** | Kompletan motor (\*\*) | * Održavanje |
|  | Komponente osim kompletnih motora (\*\*) |
| **SPECIJALIZIRANE**  **USLUGE (\*\*)** | Ne destruktivno ispitivanje (NDT) (\*\*) | * NDT |
|  | | |
| **Popis pod ugovorenih organizacija koje obavljaju zadatke u području kontinuirane plovidbenosti** | | |
|  | | |
|  | | |
| Ovi uslovi odobrenja ograničeni su na UAS-ove, komponente UAS-ova i aktivnosti navedene u odeljku sa delokrugom poslova iz priručnika organizacije.  Referentna oznaka priručnika organizacije: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Datum prvog izdavanja priručnika organizacije: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Datum posljednje odobrene revizije: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .Broj revizije: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Potpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Za nadležni organ: [NADLEŽNI ORGAN DRŽAVE ČLANICE (\*) ] | | |
| (\*) Ili „EASA” ako je EASA nadležni organ.  (\*\*) Prekrižiti nepotrebno ako organizacija nije odobrena.  (\*\*\*) Odabrati primenjivo.  **EASA Obrazac 3-CAO.UAS – 1 Izdanje** | | |